

Code of Conduct -ohje 2026





Sisältö

	Sivu
1 Toimitusjohtajan tervehdys	4
2 Vastuullista liiketoimintaa	5
3 Neuvojen pyytäminen ja ongelmista ilmoittaminen	9
4 Ihmiset	12
5 Ihmisoikeudet ja työntekijän oikeudet	15
6 Petokset	17
7 Korruptionvastaisuus	18
8 Eturistiriidat	20
9 Edustustapahtumat, lahjat ja kulukorvaukset	22
10 Yhteistyö liiketoimintakumppanien kanssa	24
11 Rehellinen kilpailu	26
12 Taloudellinen vastuu, muu kuin taloudellinen vastuu ja avoimuus	28
13 Yhtiön tietojen suojaaminen	30
14 Tietosuoja	32
15 Kestävä kehitys, sidosryhmät ja yhteisö	33
16 Eettisen ja vaatimustenmukaisen toiminnan työkaluja	36
17 Sanasto	38



1) Toimitusjohtajan tervehdys

Hyvä kollega

Toimimme 60 maassa ja myymme yli 140 maahan, minkä vuoksi kohtaamme toisinaan tilanteita, joissa liiketoimintaetiikkamme joutuu koetukselle. Code of Conduct -ohje määrittelee osaltaan millainen yhtiö Yara on ja ohjaa meitä kohtaamaan nämä tilanteet arvojemme mukaisesti. Määrittelemällä säännöt selkeästi etukäteen voimme toimia nopeasti ja johdonmukaisesti. Emme vedä mutkia suoriksi, sillä voimme iloita vain oikealla tavalla saavutetusta menestyksestä.

Kyse ei ole pelkästään toimintalupamme suojaamisesta. Code of Conduct -ohje on osa strategiamme toteuttamisen perustaa.

Olemme sitoutuneet tekemään oman osuutemme Pariisin sopimuksen tavoitteiden saavuttamiseksi vuoteen 2030 mennessä tarkastelemalla toimintaamme laaja-alaisesti ja ottamalla ihmiset, planeetan ja hyvinvoinnin aina huomioon. Tavoitteemme on edistää turvallista ja monimuotoista kulttuuria koko organisaatiossamme. Teemme yhteistyötä kollegoiden, liiketoimintakumppanien, toimipaikkojemme paikallisten yhteisöjen ja koko yhteiskunnan kanssa luodaksemme tukevan pohjan pyrkimyksillemme. Rakennamme luottamusta rehellisyydellä. Pyrimme aina tekemään oikean päätöksen ja puuttumaan tilanteisiin, joissa korkeat standardimme eivät täyty.

Code of Conduct -ohje on olennainen osa periaatteitamme. Ohje koskee minua, konsernin johtoryhmää, hallitusta ja jokaista työntekijäämme jokaisena päivänä. Tiedon jakaminen auttaa meitä kaikkia ymmärtämään eettiset periaatteemme paremmin. Toimimme aina niiden mukaisesti.

Svein Tore Holsether

Hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja





2) Vastuullista liiketoimintaa

2.1 Eettisen toiminnan ohjelma

Yaran missio on maailman väestön ruokkiminen vastuullisesti ja planeettamme suojeleminen. Visiomme on yhteiskunta, jossa tehdään yhteistyötä; maailma ilman nälänhätää; planeetta, jota kunnioitetaan.

Knowledge grows -konseptimme on tämän pyrkimyksen ytimessä. Se on olennainen osa sitä, keitä olemme, mitä teemme ja miksi. Se tukee tavoitettamme tarjota kestäviä ratkaisuja aikamme suuriin maailmanlaajuisiin haasteisiin.

Eettisen toiminnan ohjelmamme on tärkeä osa tämän tavoitteen saavuttamista. Yaran menestys riippuu maineemme ja ihmisten luottamuksen säilyttämisestä ja vahvistamisesta.

Code of Conduct -ohje konkretisoi Eettisen toiminnan ohjelmamme ja ilmentää sitoumustamme edistää innovatiivisia ratkaisuja vastuullista liiketoimintaa unohtamatta.

Yaran Eettisen toiminnan ohjelma sisältää seuraavat 15 elementtiä:

1 Kulttuuri ja ylimmän johdon esimerkki	2 Riskienhallinta / säännöllinen riskiperusteinen arviointi	3 Eettisen toiminnan organisaatio / asianmukainen valvonta, itsenäisyys ja resurssit	4 Eettisen toiminnan käytännöt ja menettelyt	5 Vaatimustenmukaisuuden osalta keskeisten toimintojen (talous ja kirjanpito) sisäiset valvontatoimet
6 Koulutus ja viestintä	7 Vaatimustenmukaisuus Konsultointi ja opastus	8 Havainnoista ilmoittaminen / sisäinen raportointi	9 Tutkinta	10 Kannustimet ja kurinpitotoimet
11 Liiketoimintakumppanien due diligence -tarkastukset	12 Yrityskauppojen due diligence -tarkastukset	13 Eettisen toiminnan ohjelman soveltaminen yritystoston jälkeen	14 Sopimusten hallinta	15 Eettisen toiminnan ohjelman soveltamisen tehokkuuden seuranta ja testaus





2.2 Vuotuinen Code of Conduct -ohje

Code of Conduct -ohje julkaistaan vuosittain. Nyt käsillä olevaa vuoden 2026 Code of Conduct -ohjetta sovelletaan 1. tammikuuta 2026 alkaen.

On sinun velvollisuutesi tutustua Code of Conduct -ohjeen sisältöön, mukaan lukien muutokset, joita on tehty aiempiin versioihin nähden.

Code of Conduct -ohje on saatavana tällä hetkellä yli 15 kielellä Ethics and Compliance Pulse -sivuilla ja osoitteessa www.yara.com.

2.3 Keitä Code of Conduct -ohje koskee?

Code of Conduct -ohje koskee kaikkia Yaran¹ työntekijöitä – koko-, osa- ja määräaikaisia – sekä hallituksen jäseniä.

Yara edellyttää, että kaikki sen liiketoimintakumppanit² noudattavat omassa liiketoiminnassaan Code of Conduct -ohjetta vastaavia periaatteita sekä Yaran liiketoimintakumppanien Code of Conduct -ohjeessa määriteltyjä periaatteita. Lisäksi Yara asettaa lisävaatimuksia välittäjinään toimiville liiketoimintakumppaneille³.

Konsultit ja urakoitsijat katsotaan Code of Conduct -ohjeessa tarkoitetuiksi liiketoimintakumppaneiksi. Heitä koskevista vaatimuksista määrätään heidän kanssaan tehdyissä sopimuksissa.

2.4 Kurinpitotoimet

Yara ei suvaitse toimintaa, joka on Code of Conduct -ohjeen, Yaran käytäntöjen ja menettelyiden tai lakien ja asetusten kirjaimen tai hengen vastaista. Tällaisista rikkomuksista seuraa lähes aina kurinpitotoimia, ääritapauksissa työsuhteen päättäminen. Kaikki kurinpitotoimet ovat kohtuullisia, oikeasuhteisia ja Yaran ohjausjärjestelmän ja paikallisten lakien mukaisia.

Jos rikkomukseen liittyy paikallisen lain tai asetusten vastaista toimintaa tai Yara vaatii vahingonkorvausta, rikkomuksista voi seurata niihin syyllistyneelle myös siviili- ja rikoskanteita.

Jos työntekijä kieltäytyy noudattamasta esimiehen tai työnjohtajan antamaa ohjetta siksi, että se rikkoo Code of Conduct -ohjetta, Yaran käytäntöjä ja menettelytapoja tai lakeja ja asetuksia, kieltäytyminen ei johda minkäänlaisiin vastatoimiin, rangaistuksiin tai kurinpitotoimiin, vaikka kieltäytymisestä aiheutuisi Yaralle taloudellisia tappioita. Lisätietoja neuvojen pyytämisestä tai ilmoitusten tekemisestä on kohdassa 3 Neuvojen pyytäminen ja ongelmista ilmoittaminen.

2.5 Lakien, sääntöjen ja asetusten noudattaminen

Yara on sitoutunut noudattamaan kaikkia lakeja, sääntöjä ja asetuksia maissa, joissa se toimii. Yaralla on toimintoja ja yksiköitä yli 60 maassa eri puolilla maailmaa, joten kulttuurierot voivat vaikuttaa päätöksentekoon. Päätöksenteossa tulee kuitenkin aina noudattaa tiukimpia normeja riippumatta siitä, perustuvatko ne paikalliseen vai kansainväliseen lakiin ja asetuksiin, Yaran käytäntöihin ja menettelyihin vai Code of Conduct -ohjeeseen. On muistettava, että vaikka jokin menettely olisi laissa sallittu, se ei välttämättä ole eettinen.

¹ ”Yara” tarkoittaa Yara International ASA -yhtiötä, sen tytär- ja konserniyhtiöitä ja sen hallitsevia tahoja

² Määritelmä on kohdassa 10 Yhteistyö liiketoimintakumppanien kanssa.

³ Määritelmä on kohdassa 10.1 Välittäjät: Yaran puolesta toimiminen.





2.6 Työntekijän vastuut

Seuraavat vaatimukset koskevat Yaran koko henkilöstöä:

- Noudata kaikkia Yaran käytäntöjä ja menettelyitä sekä paikallisia lakeja ja asetuksia.
- Perehdy Code of Conduct -ohjeeseen ja noudata siinä esitettyjä periaatteita henkilökohtaisessa käytöksessäsi sekä Yaraan liittyvässä liiketoiminnassa.
- Kyseenalaista esimiehen tai johdon antama ohje, jos se on Code of Conduct -ohjeen, Yaran käytäntöjen tai menettelyiden tai lakien ja asetusten vastainen.
- Jos et ole varma jostakin liiketoimintapäätöksestä, sinulla on oikeus ja velvollisuus kysyä neuvoa.
- Jos hyvässä uskossa epäilet tai havaitset toimintaa, joka on Code of Conduct -ohjeen, lakien ja asetusten tai Yaran käytäntöjen ja menettelyiden vastaista, sinulla on velvollisuus tehdä siitä ilmoitus ensi tilassa. Tämä koskee myös nykyisiä prosesseja ja käytäntöjä, jotka saattavat olla edellä mainittujen vastaisia.
- Osallistu aktiivisesti toiminnan eettisyyttä ja vaatimustenmukaisuutta koskevaan koulutukseen ja hankkeisiin.
- Avusta sisäisten tarkastusten tekemisessä.

2.7 Esimiesten lisävastuut

Esimiehiin kohdistuu henkilöstön perusvastuiden lisäksi muitakin vaatimuksia. Niitä ovat seuraavat:

- Johda aina esimerkilläsi Yaran johtajuuden mukaisesti, ylläpidä Code of Conduct -ohjeen tiukimpia vaatimuksia ja edistä niitä kaikissa tilanteissa.
- Tarjoa alaisillesi tukea ja opastusta Code of Conduct -ohjeen jokapäiväisessä noudattamisessa.
- Kannusta suoria alaisiasi esittämään kysymyksiä ja kertomaan huolenaiheistaan sekä luo avoin, luottavainen ja psykologisesti turvallinen ilmapiiri.
- Edistä psykologista turvallisuutta osoittamalla, että asioista on turvallista puhua. Tämä tarkoittaa kuuntelemista tuomitsematta, huolenaiheiden ottamista vakavasti ja tunnustuksen antamista niille, jotka hyvässä uskossa tuovat esiin ongelmia.
- Tue ja suojele henkilöitä, jotka hyvässä uskossa kertovat huolenaiheistaan tai ilmoittavat rikkomuksista. Tällaiset tapaukset on aina käsiteltävä erittäin puolueettomasti, luottamuksellisesti ja ammattimaisesti. Sinullakin on oikeus ja velvollisuus pyytää tarvittaessa neuvoa ilmoitusten käsittelyssä.
- Et saa koskaan ryhtyä rangaistustoimiin niitä vastaan, jotka kertovat huolenaiheistaan hyvässä uskossa, etkä sallia tällaisia toimia muilta.
- Valvo Code of Conduct -ohjeen noudattamista ja varmista, että suorat alaisesi suorittavat kaiken vaaditun koulutuksen.





2.8 Yaran vastuut

Yara on sitoutunut luomaan avoimen ja psykologisesti turvallisen kulttuurin, jossa työntekijät kokevat voivansa puhua eettisistä huolenaiheista, väärinkäytöksistä tai laiminlyönneistä turvallisesti. Ymmärrämme, että psykologinen turvallisuus, eli tunne siitä, että huolenaiheita voidaan ottaa esiin ilman pelkoa negatiivisista seuraamuksista, on äärimmäisen tärkeää vaatimustenmukaisuuteen liittyvien riskien varhaisen tunnistamisen ja hallinnan kannalta.

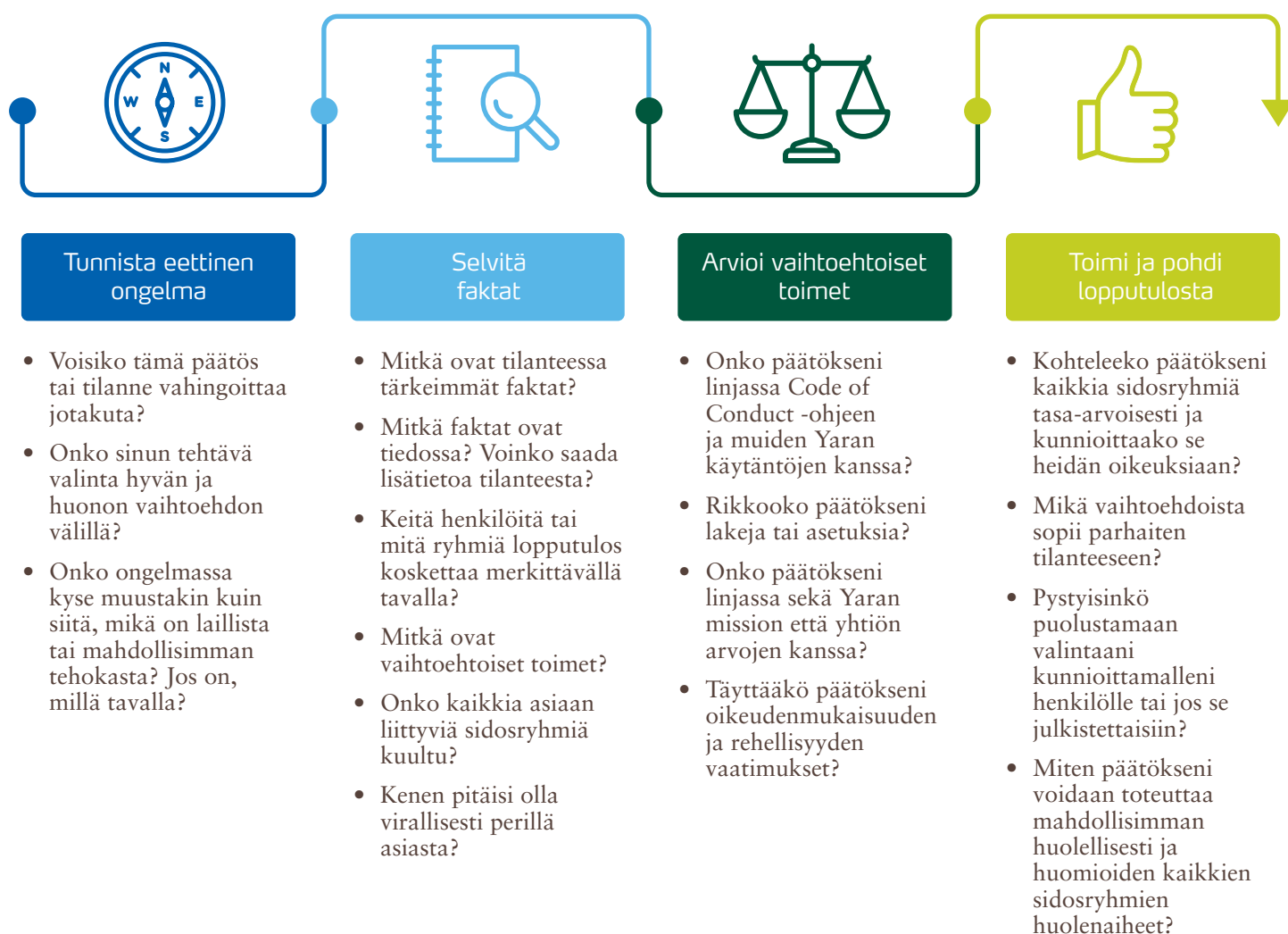
Seuraavat vaatimukset koskevat Yaraa yhtiönä:

- Yara määrittää toiminnan eettisyyttä koskevat standardit ja välittää ne henkilöstölle Code of Conduct -ohjeen kautta.

- Yara tarjoaa koko henkilöstölleen koulutusta ja työkaluja, joita tarvitaan jokapäiväisessä työssä ilmenevien eettisten tai vaatimustenmukaisuutta koskevien ongelmien ratkaisemiseen.
- Yara varmistaa, että rikkomuksista tehty ilmoitus käsitellään luottamuksellisesti ja vastuullisesti ja tutkitaan puolueettomasti ja asianmukaisesti.
- Yara varmistaa, että hyvässä uskossa tehty ilmoitus eivät missään tilanteessa johda ilmoittajan rankaisemiseen.
- Yara luo turvallisen ja monimuotoisen työpaikan kaikille työntekijöilleen.
- Yara pyrkii jatkuvasti kehittämään hyvää hallintotapaansa ja yrityskulttuuriaan.

2.9 Eettisten päätösten tekeminen

Eettinen päätöksenteko auttaa meitä toimimaan Yaran arvojen mukaisesti. Jos joudut tekemään vaikean liiketoimintapäätöksen tai päädyt ongelmatilanteeseen, käytä päätöksenteossa seuraavaa mallia:





3) Neuvojen pyytäminen ja ongelmista ilmoittaminen



3.1 Neuvojen pyytäminen

Jos olet epävarma jostakin liiketoimintapäätöksestä, sinulla on oikeus ja velvollisuus kysyä siihen neuvoa. ”En tiennyt” ei kelpaa puolustukseksi Code of Conduct -ohjeen vastaisissa päätöksissä.

Kun tarvitset neuvoja, ota aina ensin yhteyttä esimieheesi.

Voit ottaa yhteyttä myös erilaisiin tukitoimintoihin:

- Jos ongelma liittyy toiminnan eettisyyteen tai vaatimustenmukaisuuteen, ota yhteyttä Ethics and Compliance -osastoon joko suoraan osoitteeseen ethics@yara.com tai paikallisen eettisestä toiminnasta vastaavan päällikön kautta. Eettisestä toiminnasta vastaavien päälliköiden yhteystiedot löytyvät Ethics and Compliance Pulse -sivuilta.
- Jos ongelma liittyy johonkuhun henkilöön, ota yhteyttä henkilöstöosastoon joko paikallisesti tai yhtiötasolla tapauksen luonteesta riippuen.

- Jos kyseessä on juridinen ongelma, kuten sanktio, kilpailulainsäädäntö, tietosuoja tai liiketoimintakumppanien kanssa tehtävien sopimusten sanamuoto, ota yhteyttä lakiosastoon.
- Jos ongelma liittyy terveyteen, ympäristöön, turvallisuuteen tai laatuun, ota yhteyttä HESQ-osastoon.

Muista, ettei Ethics and Compliance -osasto voi tehdä liiketoimintapäätöksiä puolestasi. Kaikki liiketoimintapäätökset tehdään viime kädessä liiketoiminnoissa. Ethics and Compliance -osasto tukee kuitenkin päätöksenteossa antamalla neuvoja ja tarjoamalla lisäresursseja tarpeen mukaan.



3.2 Ongelmasta ilmoittaminen

Ilmoitus on tehtävä mahdollisimman pian. Kun teet ilmoitusta rikkomuksesta, ota aina ensin yhteyttä esimieheesi. Jos tapauksen luonne sitä edellyttää, voit myös ottaa yhteyttä suoraan Ethics and Compliance -osastoon. Tämä voi olla aiheellista esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

- Epäilet esimiehesi toimineen väärin.
- Esimiehesi ei selvitä asianmukaisella tavalla asiaa, josta olet ilmoittanut hänelle.
- Väärinkäyttöön liittyy ylempi johtohenkilö / yrityksen johto.
- Olet huolissasi mahdollisesta rangaistuksesta.
- Ongelma liittyy tapaan, jolla toinen tukitoiminto on käsitellyt ilmoituksesi.

Voit myös tehdä ilmoituksen suoraan henkilöstöosastolle, lakiosastolle tai HESQ-osastolle.

Huomaa, että voit ilmoittaa mahdollisista rikkomuksista – sinun ei toisin sanoen tarvitse tietää kaikkia tosiasioita tai olla sataprosenttisen varma väärinkäytöksistä. Ilmoituksen perusteeksi riittää kohtuullinen syy epäillä väärinkäytöstä. Ainoa ehto on, että teet ilmoituksen hyvässä uskossa ja kerrot täysin rehellisesti tietosi tai epäilyksesi.

Ilmoituksen tekeminen hyvässä uskossa tarkoittaa sitä, että kerrot kaiken tiedossasi olevan, jonka uskot todeksi, vaikka toimisitkin nimettömästi. Myös epäilyksistä voi ilmoittaa hyvässä uskossa, vaikka ne osoittautuisivatkin myöhemmin perusteettomiksi. Aiheettomien ilmoitusten tahallinen tekeminen (esimerkiksi valheellisten väitteiden esittäminen tietoisesti) johtaa kurinpitotoimiin.

Jos epäilet väärinkäytöstä, mutta arvelet yhtiön olevan jo tietoinen tilanteesta, otathan asiasta selvää ennen kuin päätät olla tekemättä ilmoitusta.

Jos haluat ilmoittaa ongelmasta Ethics & Compliance -osastolle, käytössäsi ovat seuraavat ilmoituskanavat:

- ethics@yara.com
- paikallinen eettisestä toiminnasta vastaava päällikkö
- Ethics Hotline -palvelunumero
- Ethics Hotline -verkkolomake.

Ilmoituksesi käsitellään luottamuksellisesti, ja saat vahvistuksen Ethics and Compliance -osastolta, kun raporttisi on vastaanotettu. Jos päätät tehdä ilmoituksen Ethics Hotlinen kautta, voit olla Ethics And Compliance -osastoon yhteydessä ja lähettää lisätietoja nimettömästi Hotlinen kautta.

Lisätietoja ilmoitusten tutkintaprosessista on Yaran ohjausjärjestelmän sisäisen tutkimuksen menettelyä koskevassa osiossa.

3.3 Nimettömän ilmoituksen tekeminen

Voit ilmoittaa ongelmista nimettömästi Ethics Hotlineen, joka on käytettävissä 24/7 yli 75 kielellä. Joissakin maissa palvelunumero on maksuton paikallinen puhelinnumero. Yksityiskohtaiset ohjeet ilmoituksen tekemiseen Ethics Hotlinen kautta ovat Pulsessa ja osoitteessa www.yara.com.

Kun teet ilmoituksen Ethics Hotlinen kautta, saat viitekoodin, jonka avulla voit tehdä nimettömästi ilmoituksen Ethics and Compliance -osastolle.

On kuitenkin suositeltavaa, että annat omat yhteystietosi ilmoituksen yhteydessä. Näin ilmoitus voidaan käsitellä nopeammin ja täsmällisemmin. Kaikki ilmoitukset käsitellään täysin luottamuksellisesti nimettömyydestä tai ilmoituskanavasta huolimatta.



Pyydä neuvoa



Eettinen
neuvontapuhelin



Ethics and Compliance
Pulse -sivut



ethics@yara.com



YaraEthics-
sovellus



3.4 Ei rangaistuksia

Yara ei salli rangaistusten kohdistamista henkilöihin, jotka ovat tehneet ilmoituksen todellisesta tai epäilemästä rikkomuksesta hyvässä uskossa. Sama koskee henkilöitä, jotka kieltäytyvät noudattamasta Code of Conduct -ohjeen, Yaran käytäntöjen ja menettelyiden tai lakien ja asetusten vastaisia ohjeita. Norjan ja monien muidenkin maiden lainsäädäntö suojaa niitä, jotka tekevät ilmoituksen hyvässä uskossa. Lain mukaan ilmoituksen tekijän rankaiseminen on sekä laiton että rangaistava teko.

Rangaistukset ovat erittäin vakava asia, ja niiden estäminen on Ethics and Compliance -osaston tärkeysjärjestyksessä etusijalla. Olemme ottaneet käyttöön rangaistustoimien valvontaohjelman (Retaliation Monitoring Program), joka tarjoaa lisäsuojaa muille kuin nimettömille ilmoituksen tekijöille tarkkailemalla ennakoivasti rangaistustoimia ja henkilöiden kohtelua sen jälkeen, kun he ovat tehneet ilmoituksen epäeettisestä toiminnasta tai Code of Conduct -ohjeen mahdollisesta rikkomuksesta.

Rangaistus voi tarkoittaa epäsuotuisaa toimintaa, käytäntöä tai poissulkemista, joka johtuu työntekijän tekemästä ilmoituksesta tai on reaktio siihen. Tällaisia ovat esimerkiksi

- uhkailu, häirintä, syrjintä, ulkopuolelle jättäminen, muutokset rooleihin, vastuisiin tai työolosuhteisiin ja muu epäreilu kohtelu
- epäreilu suorituksen arviointi, bonus, palkankorotus, epärealististen odotusten tai suorituskäytännöiden asettaminen
- työsuhteen päättäminen, irtisanominen tai kurinpitotoimet.

Jos pelkää rangaistusta, sinun kannattaa tehdä ilmoitus suoraan Ethics and Compliance -osastolle tai nimettömästi Ethics Hotlinen kautta. Meille on tärkeää, että kaikki voivat kertoa vapaasti huolenaiheistaan.





4) Ihmiset

4.1 Osallistava ja vastuullinen työpaikka

Yara on sitoutunut luomaan työympäristön, jossa monimuotoisuus otetaan vastaan avosylin, yhdenvertaisuus taataan ja jossa jokainen kokee olevansa hyväksytty ja arvostettu. Siksi jokaisen työntekijän tulee aina suhtautua kollegoihinsa ja heidän ideoihinsa sekä yhtiön liiketoimintakumppaneihin kunnioittavasti. Kannustamme työntekijöitämme myös puuttumaan epäkunnioittavaan kielenkäyttöön, ennakkoluuloihin ja asenteisiin jämäkästi mutta ystävällisesti.

Työntekijöillä on oikeus ja velvollisuus pyytää tarvittaessa neuvoja tästä aiheesta. Ota aina ensimmäiseksi yhteyttä esimieheesi. Lisätietoja on kohdassa 3 Neuvojen pyytäminen ja ongelmista ilmoittaminen.





Yhdenvertaisuus

Yara on sitoutunut tarjoamaan yhdenvertaisen työympäristön, jossa rekrytointi ja kehittyminen perustuvat yksilön omaan osaamiseen, kokemukseen, saavutuksiin ja potentiaaliin. Ymmärrämme ja otamme huomioon ihmisten erilaiset tilanteet varmistaaksemme oikeudenmukaisuuden kaikkien kannalta (yhdenvertaisuus).

Emme salli syrjintää kansallisen alkuperän, etnisen alkuperän, poliittisen mielipiteen, ammattiliiton jäsenyyden, etnisen taustan, rodun, sosiaalisen taustan, uskonnon, iän, sukupuolen (mukaan lukien raskaus), seksuaalisen suuntautumisen, vammaisuuden, sukupuoli-identiteetin, veteraani-statusen, HIV-tartunnan jne. perusteella (tätä luetteloa ei tule pitää tyhjéntävänä).

Heikommassa asemassa oleville ryhmille voidaan tarjota suojelua, apua ja tukea erityisin toimenpitein paikallisten lakien tai kansainvälisten normien mukaisesti.

Häirintä

Yara ei suvaitse häirintää missään muodossa.

Yara on sitoutunut tarjoamaan työympäristön, jossa ei esiinny häirintää. Häirinnän juridiset määritelmät voivat vaihdella maittain ja alueittain, mutta Yaralla häirinnällä tarkoitetaan kaikenlaista henkilöön kohdistuvaa ei-toivottua käytöstä, joka

- luo vihamielisen, pelottavan, nöyryyttävän, halventavan tai loukkaavan työympäristön ja vaikuttaa siten henkilön itsekunnioitukseen tai psyykkiseen hyvinvointiin
- haittaa perusteettomasti henkilön työsuoritusta tai urakehitystä.

Häirintä voi tapahtua elekielen välityksellä tai se voi olla suullista, fyysistä, visuaalista tai kirjallista. Vaikka häirintä on usein toistuvaa tai laaja-alaista toimintaa, yhtäkään tapausta, joka saa aikaan epämukavuutta, ei pidä jättää huomioimatta. Kehotamme sinua ottamaan asian puheeksi sen henkilön kanssa, joka käyttäytyy tällä tavalla sinua kohtaan, ja kertomaan, miten se vaikuttaa sinuun tai miltä se tuntuu sinusta.

Seksuaalinen häirintä

Yara ei suvaitse minkäänlaista seksuaalista häirintää.

Seksuaalista häirintää ovat ei-toivotut lähentelyt, seksuaalisten palvelusten pyytäminen ja kaikki muu suullinen, fyysinen, kirjallinen tai visuaalinen seksuaalinen ahdistelu.

Väkivalta

Yara ei suvaitse minkäänlaista väkivaltaa.

Henkilökohtainen käytös

Edustaessasi Yaraa sinun tulee aina käyttäytyä ammattimaisesti ja vastuullisesti kollegoitasi, Yaran liiketoimintakumppaneita ja muita Yaran puolesta tapaamiasi tahoja kohtaan.

Et saa käydä sellaisissa paikoissa tai osallistua sellaiseen toimintaan, josta voisi aiheutua imagohaittaa Yaralle. Tämä koskee erityisesti seksikauppaa ja seksipalveluiden ostamista itsellesi tai muille Yaran liiketoimintaa hoitaessasi. Noudata aina kaikessa toiminnassasi paikallista lakia.

Muista, että edustat liikematalla ollessasi Yaraa myös varsinaisen työajan ulkopuolella.

Huumeet ja alkoholi

Työaikana ei saa olla huumeiden tai alkoholin vaikutuksen alaisena Yaran tiloissa tai Yaran liiketoimintatehtävissä eikä normaalin työajan ulkopuolella missään Yaran sponsoroimissa tapahtumissa.

Alkoholia voidaan kuitenkin tarjoilla kohtuullisia määriä, mikäli se on sopivaa paikalliset tavat ja tilanne huomioiden. Kohtuullisuuden ja asianmukaisuuden arviointiin sovelletaan ankarinta mahdollista tulkintaa. Tämä poikkeus ei missään tapauksessa salli päihdyttävien aineiden vaikutuksen alaisena olemista silloin, kun ajetaan ajoneuvoa, käytetään koneita tai hoidetaan liiketoimintatehtäviä Yaran puolesta.

Alkoholia nautittaessa ei saa kannustaa muita juomaan, käyttäytyä tavalla, joka saattaa henkilön itsensä tai Yaran epäsuotuisaan valoon, eikä aiheuttaa vaarallisia, kiusallisia tai loukkaavia tilanteita.

4.2 Safe by Choice

Safe by Choice on koko yhtiön kattava pyrkimys kehittää arvopohjainen ja kestävä HESQ-kulttuuri kaikkien vahinkojen estämistä koskevan päätavoitteemme saavuttamiseksi. Pyrimme kulttuuriin, jossa me kaikki, yhdessä ja erikseen, otamme vastuun itsestämme ja toisista huolehtimisesta toimimalla laadukkaasti, omavastuullisesti, sitoutuneesti ja johdonmukaisesti.

Yaran HESQ-käytännöllä sitoudumme erinomaiseen suorituskyykyyn ja turvaamaan näin toimintamme edellytyksen. Haluamme olla alan paras ja turvallisin yritys.

Kaikkien esimiesten vastuulla on varmistaa, että heidän yksikkönsä toimivat näiden kehysten puitteissa.

Standardeihin liittyvät koulutusohjelmat, vaatimukset ja mittarit ovat dynaamisia, ja niiden tarkoituksena on vastata muuttuviin vaaroihin ja riskeihin ja vähentää niitä.



5) Ihmisoikeudet ja työntekijän oikeudet

Yara on sitoutunut kunnioittamaan kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia kaikissa toiminnoissaan sekä toimitusketjussaan. Olemme mukana YK:n Global Compact -aloitteessa ja noudatamme YK:n yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevia ohjaavia periaatteita, OECD:n toimintaohjeita monikansallisille yrityksille, kansainvälistä ihmisoikeusasiakirjaa sekä Kansainvälisen työjärjestön (ILO) keskeisiä yleissopimuksia. Kerromme julkisesti parannuksistamme ihmisoikeuksiin liittyvissä asioissa yritysten kestävyysraportointia koskevan direktiivin (Corporate Sustainability Reporting Directive, CSRD) mukaisesti.

Pyrimme jatkuvasti edistämään ja noudattamaan edellä mainittuja periaatteita koko organisaatiossamme sekä suhteissamme toimittajiin, urakoitsijoihin, muihin liiketoimintakumppaneihin ja yhteisöihin, joihin toimintamme vaikuttaa.

Olemme sitoutuneet ottamaan käyttöön ohjelmia, joilla puututaan toimialakohtaisiin ihmisoikeusriskeihin ja valvotaan toimintamme vaikutuksia. Edellytämme, että työntekijämme kiinnittävät erityistä huomiota asiaankuuluviin ihmisoikeusvaikutuksiin omassa ja liiketoimintakumppaniemme toiminnassa. Huolenaiheista on ilmoitettava viipymättä kohdan 3 Neuvojen pyytäminen ja ongelmista ilmoittaminen mukaisesti. Kaikki henkilöstön tai paikallisten yhteisöjen ja sidosryhmien esittämät huolenaiheet on käsiteltävä ripeästi, luottamuksellisesti ja ammattimaisesti.

Kohdassa 4 kuvatun turvallisen, osallistavan ja syrjimättömän työympäristön lisäksi Yara painottaa seuraavia ihmisoikeuksia:

Yhteisöjen toimintaan osallistuminen ja epäkohdat

Yara tekee yhteistyötä paikallisten yhteisöjen ja sidosryhmien kanssa ihmisoikeuskysymyksissä, jotka liittyvät liiketoimintaamme ja koko arvoketjuumme. Pyrimme toimintamme kautta myötävaikuttamaan henkilöstöömme ja toimintaamme liittyvien yhteisöjen taloudelliseen ja inhimilliseen kehitykseen. Arvioimme toimintamme todellisia ja mahdollisia vaikutuksia ihmisoikeuksiin ja teemme yhteistyötä mahdollisten vaikutusten piiriin kuuluvien tahojen kanssa, kun tarjoamme soveltuvia korjaavia toimenpiteitä, mukaan lukien tehokkaat valitusmekanismit. Olemme sitoutuneet avoimeen ja läpinäkyvään lähestymistapaan epäkohtien ratkaisemisessa ja kannustamme kaikkia sisäisiä ja ulkoisia sidosryhmiä ilmoittamaan havaitsemistaan epäkohdista toiminnassamme tai toimitusketjussamme.

Alkuperäiskansat ja luonnonvarojen käyttö

Toimintamme ei saa loukata alkuperäiskansojen perinteisiä oikeuksia. Alkuperäiskansoilla on oikeus saada tietoja heihin mahdollisesti vaikuttavista päätöksistä, ja heiltä on kysyttävä lupa niihin.

Alkuperäiskansojen kuuleminen toteutetaan ILO:n vaatimusten mukaisesti vilpittömin mielin ja olosuhteisiin sopivalla tavalla, ja tavoitteena on saada aikaan yhteisymmärrys tai suostumus ehdotetuille toimenpiteille.

Yara varoo lisäämästä sellaisten luonnonvarojen kysyntää, jotka ovat välttämättömiä paikallisten yhteisöjen toimeentulolle tai alkuperäiskansojen selviytymiselle. Kunnioitamme niiden yhteisöjen ja alkuperäiskansojen maan- ja vedenkäyttöoikeuksia, jotka perinteisesti omistavat tai käyttävät maita, joilla tuotantolaitoksemme ja kaivosprojektimme sijaitsevat.



Lapsityövoima

ILO:n suositusten mukaisesti Yara ei salli alle 15-vuotiaiden lasten työskentelyä toiminnoissaan. Esimerkiksi oppisopimuskoulutuksessa olevia alle 15-vuotiaita lapsia varten on erikoisohjelmia, joihin sisältyy lisävalvontaa. Jos toiminnassamme havaitaan lapsityövoiman käyttöä, Yara edistää siirtymistä työstä koulutukseen esimerkiksi tekemällä yhteistyötä paikallisten yhteisöjen ja kansalaisjärjestöjen kanssa, tarjoamalla sopivaa koulutusta työpaikalla tai tukemalla koulutusmahdollisuuksia. Työllistäminen ei saa missään olosuhteissa haitata lapsen koulunkäyntiä, kehitystä tai yleistä hyvinvointia.

Nykyajan orjuus

Yara tuomitsee ihmiskaupan ja pakkotyön kaikissa muodoissaan työvoimassamme ja arvoketjussamme Kansainvälisen työjärjestön (ILO) määritelmien mukaisesti. Emme salli työnhakijoiden ja työntekijöiden maksaa rekrytointipalkkioita tai niihin liittyviä kuluja työpaikan varmistamiseksi Yaralla, emmekä säilytä työntekijöiden henkilökohtaisia asiakirjoja tai rajoita työntekijöiden liikkumisvapautta. Yara uskoo, että työsuhteen on perustuttava vapaaehtoisuuteen, eikä siihen saa sisältyä mitään suoraa tai epäsuoraa pakottamista tai uhkailua tai muuta haavoittuvassa asemassa olevien työntekijöiden hyväksikäyttöä.

Tasa-arvoinen palkka ja työaika

Yara on sitoutunut maksamaan työntekijöilleen oikeudenmukaisesti suoritettavasta työstä riippumatta henkilökohtaisista uskomuksista tai yksittäisistä ominaisuuksista. Työntekijän, konsultin tai urakoitsijan saama korvaus vaihtelee vain työtehtävän, työsuorituksen ja pätevyyden mukaan. Kaikkien korvausten on täytettävä kansallisen vähimmäispalkan vaatimukset, ja Yara on sitoutunut maksamaan kaikille työntekijöilleen toimeentuloon riittävän palkan. Lisäksi Yara noudattaa kansainvälisiä ja kansallisia lakeja työtunneista ja lepoajoista.

Järjestäytymisvapaus ja oikeus työehtosopimusjärjestelyihin

Yara tunnustaa työntekijöiden järjestäytymisvapauden ja oikeuden työehtosopimusjärjestelyihin sekä kunnioittaa sitä. Toimintamaissa, joissa tätä oikeutta on rajoitettu, pyrimme toteuttamaan lieventäviä toimia paikallisten olosuhteiden sallimalla tavalla. Yara kannustaa esimiehiä kaikilla tasoilla olemaan vuorovaikutuksessa ammattiliittojen, työpaikkaneuvostojen tai muiden vastaavien elinten kanssa. Jos tällaisia elimiä ei ole, kannustamme riippumattomiin kokoontumisiin, joissa työntekijät voivat valita edustajia keskustelemaan työhön liittyvistä asioista johdon kanssa. Lisätietoja on Labor Relations -osiossa Pulse -sivulla.

Yaran liiketoimintakumppanit

Yaran liiketoimintakumppanien Code of Conduct -ohjeessa kerrotaan, mitä vaatimuksia Yara asettaa liiketoimintakumppaneilleen koskien ihmisoikeuksia ja liiketoimintaetiikkaa. Ohjeessa on erikseen mainittu kansainvälisten standardien ja kansallisten lakien noudattaminen, turvallista ja terveellistä työympäristöä koskevat vaatimukset, yhdenvertaisuus ilman laitonta syrjintää, ehdottoman kielteinen kanta pakko- tai lapsityövoiman käyttöön sekä työntekijöiden järjestäytymisvapauden ja työehtosopimusjärjestelyihin liittyvän oikeuden kunnioittaminen.

Kohdassa 10 Yhteistyö liiketoimintakumppanien kanssa kuvattu taustaselvitysprosessi (Integrity Due Diligence, IDD) sisältää edellä mainitut ihmisoikeuksiin liittyvät seikat. Lisäksi toimitusketjussamme suoritetaan erillinen ihmisoikeuksiin keskittyvä riskiperusteinen taustaselvitys.

Ihmisoikeudet, joihin liittyy negatiivisten vaikutusten riski

Yaran toimintoihin liittyen riskejä negatiivisista vaikutuksista ihmisoikeuksiin on havaittu lähinnä urakoitsijoiden suorittamassa työssä erityisesti tilanteissa, joissa manuaalista työtä tehdään kuumissa olosuhteissa.

Yara on sitoutunut korjaamaan mahdolliset haitalliset vaikutukset ja seuraa jatkuvasti kansainvälisten ja kansallisten säädösten kehitystä.



6) Petokset

Petoksella tarkoitetaan tarkoituksellista tekoa tai laiminlyöntiä, jolla toiselta viedään omaisuutta tai jolla kierretään menettelyä epärehellisyydellä tai muulla epäoikeudenmukaisella tavalla.

Petoksia ovat muiden muassa

- sisäiset ja ulkoiset uhkaukset
- varojen tai omaisuuden ohjaaminen väärään tarkoitukseen
- varkaus
- kaikki korruption muodot, mukaan lukien voitelurahat
- taloudellisten tai muiden kuin taloudellisten tietojen vääristely
- lainsäädännön tai Yaran menettelyiden rikkomisesta ilmoittamatta jättäminen.

Yaralla on nollatoleranssi petosten suhteen; Yara pyrkii ennaltaehkäisemään petoksia niiden kaikissa muodoissa sekä tunnistamaan ja lieventämään petoksen riskiä liiketoiminnassaan. Yara on tietoinen siitä, että petokset ovat keino toteuttaa muita väärinkäytöksiä, kuten korruptiota.

Katso lisätietoja kohdista 12 Taloudellinen vastuu, muu kuin taloudellinen vastuu ja avoimuus ja 13 Yhtiön tietojen suojaaminen.





7) Korruptionvastaisuus

Yaralla on nollatoleranssi kaikkien korruption muotojen suhteen.

Transparency International määrittelee korruption vastuullisen aseman väärinkäytöksi yksityisen edun saavuttamiseksi. Korruptiota voisi kuvailla myös henkilökohtaisen edun valitsemiseksi ammatillisen edun sijaan. Norjan lainsäädännössä se määritellään sopimattoman edun hankkimiseksi oman aseman turvin.

Yleensä etu voidaan katsoa sopimattomaksi, jos se voi vaikuttaa tai sen voidaan olettaa vaikuttavan vastaanottajan kykyyn tehdä objektiivisia liiketoimintapäätöksiä. Sopimattoman edun ei tarvitse välttämättä saada vastaanottajaa toimimaan tietyllä tavalla – riittää, jos sen voidaan katsoa vaikuttavan vastaanottajaan. On myös syytä huomata, että sopimattoman edun tarjoaminen katsotaan yhtä tuomittavaksi kuin sellaisen vastaanottaminen.

Esimerkkejä sopimattomista eduista ovat käteislahjat, arvokkaat tai säännölliset lahjat sekä kalliit ja ylelliset matkat tai edustustapahtumat, kuten urheilu- tai kulttuuritapahtumat. Sopimattomien etujen vastaanottaja voi olla henkilö itse tai hänen ystävänsä tai perheenjäsenensä. Epäsuorempia esimerkkejä sopimattomista eduista ovat matalakorkoinen laina, lupaus tulevasta työsuhteesta, ”oikeista naruista vetäminen” tai ”palvelukset” yms. Korruptiota ovat myös lahjonta ja voitelurahat. Eturistiriidat, lahjat, edustustapahtumat ja kulukorvaukset puolestaan saattavat olla korruptiota tai johtaa sellaiseen olosuhteista riippuen.

Koska Yaran pääkonttori sijaitsee Norjassa, kaikkien työntekijöiden on noudatettava sekä norjalaisia korruption vastaisia lakeja että paikallista lainsäädäntöä. Norjalainen korruption vastainen laki koskee sekä yksityistä että julkista sektoria. Lain mukaan vaikutusvallan väärinkäyttö on yksi korruption muoto. Vaikutusvallan väärinkäytöstä on kyse, kun sopimatonta etua tarjotaan tai pyydetään, jotta voitaisiin vaikuttaa kolmannen osapuolen toimintaan.

Yara voi yhtiönä joutua syytteeseen lainvastaisesta toiminnasta, vaikka yksittäisille henkilöille ei määrättäisi rangaistusta. Muita Yaralle aiheutuvia seurauksia voivat olla siviilioikeudellinen vastuu, liiketoiminnan menetys ja maineen vahingoittuminen. Korruption osallistuvat henkilöt voivat joutua siviili- ja rikosoikeudelliseen vastuuseen.

Työntekijöillä on oikeus ja velvollisuus pyytää tarvittaessa neuvoja tästä aiheesta. Ota aina ensimmäiseksi yhteyttä esimieheesi. Katso kohta 3 Neuvojen pyytäminen ja ongelmista ilmoittaminen.

Tutustu myös Yaran eettistä toimintaa ja vaatimustenmukaisuutta koskevaan sitoumukseen (Yara's Ethics and Compliance Commitment). Se on yksityiskohtainen asiakirja, jossa kerrotaan Yaran Eettisen toiminnan ohjelmasta ja korruptionvastaisista toimista. Linkki tähän asiakirjaan löytyy Ethics and Compliance Pulse -sivuilta ja osoitteesta www.yara.com.



7.1 Voitelurahat

Voitelurahoiksi kutsutaan muille toimijoille maksettuja käteissummia tai muita suorituksia, joiden tarkoituksena on jouduttaa jonkin rutiininomaisen tehtävän suorittamista. Kyseisten tehtävien suorittaminen kuuluu vastaanottajan velvollisuuksiin, ja kyse voi olla esimerkiksi paperien käsittelemisestä tai lupien myöntämisestä. Summa on yleensä paikallisten käytäntöjen mukainen.

Yaran puolesta ei saa koskaan maksaa voitelurahaa. Tämä pätee riippumatta siitä, suoritetaanko maksu suoraan vai välillisesti liiketoimintakumppanien kautta ja suoritetaanko se käteisenä vai muulla tavoin.

Jos sinulta pyydetään voitelurahaa, sinun tulee torjua pyyntö tiukasti. Yara vastaa kaikesta ylimääräisestä ajasta, kustannuksista ja vaivasta, joita voitelurahojen maksamisesta kieltäytyminen mahdollisesti aiheuttaa.

Tämän tai muiden Code of Conduct -ohjeen käytäntöjen noudattamisen ei koskaan tule vaarantaa kenenkään terveyttä tai turvallisuutta.

Kaikista voitelurahapyynnöistä tulee ilmoittaa välittömästi käyttämällä Ethics and Compliance Pulse -sivuilta löytyvää voitelurahailmoitusta (Facilitation Payments Reporting Form). Kaikista pyynnöistä ilmoittaminen on pakollista siinäkin tapauksessa, ettei maksua suoriteta.





8) Eturistiriidat



Eturistiriitoja syntyy, kun työntekijän henkilökohtainen etu on tai vaikuttaa olevan ristiriidassa Yaran edun kanssa.

Todelliset, mahdolliset ja oletetut eturistiriidat on tuotava ilmi ja käsiteltävä avoimesti, läpinäkyvästi ja yhdenmukaisesti. Oletettu eturistiriita tarkoittaa, että henkilö, jolla ei ole tietoa todellisesta suhteesta tai tilanteesta, voi tulkita sen ristiriidaksi.

Ymmärrämme, että eturistiriidat voivat johtaa korruptioon, ja siksi pyrimme selvittämään kaikki Yaran toiminnassa ilmenevät eturistiriidat. Kysy neuvoa ja ryhdy riskejä vähentäviin toimenpiteisiin aina, kun olet mukana päätöksenteossa, johon liittyy todellinen tai mahdollinen eturistiriita.

Eturistiriitoja voi ilmetä eri muodoissa, ja ne voivat liittyä myös perheenjäseniin tai läheisiin ystäviin:

- Perheenjäsenillä tarkoitetaan, puolisoa, kumppania, vanhempia, lapsia, sisaruksia, serkkuja, sisarusten lapsia, vanhempien sisaruksia, isovanhempia, lapsenlapsia ja puolison sukulaisia.
- Läheisiksi ystäviksi katsotaan kaikki perhesuhteisiin kuulumattomien henkilökohtaisten suhteiden osapuolet, kuten naapurit, entiset kollegat, opiskelukaverit jne.

Esimerkkejä ovat syntymäpäivien, juhlapyhien tai häiden viettäminen yhdessä, kummivanhemmuus ja suuren rahalahjan antaminen.

Seuraavassa on joitakin tilanteita, joihin voi liittyä todellisia, mahdollisia tai miellettyjä eturistiriitoja.

- Alaisuudessa työskentelee tai rekrytoit perheenjäseniä tai läheisiä ystäviä.
- Tehtävä aiotaan jakaa sinun ja perheenjäsenen tai läheisen ystävän kesken. Tehtävän jakamisesta on kyse silloin, kun valvontaa pyritään tehostamaan jakamalla tehtävä yhden tai useamman henkilön kesken esimerkiksi siten, että toinen hyväksyy maksun ja toinen suorittaa sen.
- Perheenjäsenesi tai läheinen ystäväsi työskentelee tai tarjoaa palveluita liiketoimintakumppanille tai kilpailijalle, joka liittyy suoraan velvollisuuksiisi Yaralla.
- Perheenjäsenelläsi tai läheisellä ystävälläsi on suora tai välillinen omistusosuus tai merkittävä taloudellinen intressi yrityksessä, joka on Yaran liiketoimintakumppani tai kilpailija, ja tämä omistusosuus tai taloudellinen intressi voi vaikuttaa kyseisen yrityksen suhteeseen Yaran kanssa.
- Toimit voittoa tavoittelevan yhtiön hallituksessa ilman Yaran kirjallista lupaa.
- Sinulla on sivutyö, johon liittyvät intressit haittaavat työskentelyä Yaralla.



Sinulla on oikeus ja velvollisuus pyytää neuvoja eturistiriitoja koskevista asioista. Ota aina ensimmäisenä yhteyttä esimiehesei. Lisätietoja on kohdassa 3 Neuvojen pyytäminen ja ongelmista ilmoittaminen.

Pohdi seuraavia kysymyksiä:

- Onko sinulla perheenjäseniä tai läheisiä ystäviä, jotka työskentelevät Yaralla tai joilla on meneillään rekrytointiprosessi työtehtävään Yaralla?
- Työskenteletkö itse tai työskenteleekö perheenjäsenesi tai läheinen ystäväsi Yaran liiketoimintakumppanin tai kilpailijan palveluksessa?
- Onko itselläsi tai tiedätkö perheenjäsenelläsi tai läheisellä ystävälläsi olevan merkittävä taloudellinen intressi Yaran liiketoimintakumppanin tai kilpailijan suhteen?
- Onko sinulla luottamustehtäviä tai aiotko tehdä palkallista konsultointia Yara-työtehtäväsi ulkopuolella (esim. hallituksen jäsenyys, freelance-työt)?
- Omistatko lisenssin tai onko sinulla taloudellinen intressi tuotteisiin tai työkaluihin, joita Yara tai sen kilpailija saattaa käyttää?

Työntekijöiden väliset suhteet

Yara ymmärtää, että työntekijöiden välille voi kehittyä romanttisia suhteita. Tällaiset suhteet saattavat kuitenkin vaikuttaa muun henkilöstön työympäristöön ja lisätä väärinkäsitysten, eturistiriitojen ja jopa petosten riskiä.

Työntekijöiden välisten romanttisten suhteiden osalta edellytetään samaa avoimuutta ja läpinäkyvyyttä kuin muidenkin eturistiriitojen osalta. Huomioi näin ollen seuraavat seikat:

- Kaikista työntekijöiden välisistä romanttisista suhteista on ilmoitettava raportointisuhteista tai tiimin rakenteesta riippumatta.
- Jos romanttisen suhteen osapuolet ovat raportointisuhteessa keskenään tai kuuluvat samaan tiimiin, korkeammassa asemassa olevan henkilön on ilmoitettava suhteesta esimiehelleen, jotta kaikkia osapuolia tyydyttäviin järjestelyihin (esim. raportointisuhteen muutos) voidaan ryhtyä riskien vähentämiseksi.
- Epäselvissä tilanteissa on hyvä kysyä neuvoa esimieheltä.

Kaikki romanttisia suhteita koskevat ilmoitukset käsitellään erittäin hienovaraisesti.

Kaikista eturistiriidoista on ilmoitettava käyttämällä Ethics and Compliance Pulse -sivulta löytyvää eturistiriitaselvitystä (Conflict of Interest Declaration Form).





9) Edustustapahtumat, lahjat ja kulukorvaukset

Lahjojen antaminen ja vastaanottaminen on pääsääntöisesti kiellettyä. Yara kieltää sellaisten edustustapahtumien, lahjojen ja kulukorvausten antamisen ja vastaanottamisen

- jotka luovat tai näyttävät luovan sopimatonta vaikutusvaltaa osapuolten välille
- jotka eivät ole liiketoiminnan kannalta merkityksellisiä eivätkä palvele liikesuhteen luomista tai vahvistamista
- jotka ovat ylenpalttisia tai toistuvia
- joiden vastaanottaja osallistuu sopimusneuvotteluihin tai tarjouskilpailuun
- joita tarjotaan vastineeksi jostakin
- jotka maksetaan henkilökohtaisesti raportoinnin välttämiseksi
- jotka eivät ole paikallisen lain, asetusten, kulttuurin tai tapojen mukaisia
- jotka voidaan katsoa sopimattomiksi
- jotka vastaavat rahallista suoritusta, kuten käteinen, lainat, lahjakortit, arvoksetelit, etukäteen maksetut luottokortit yms.

Edustustapahtumia, kuluja ja lahjoja on käsiteltävä aina avoimesti ja läpinäkyvästi, ja niiden on vastattava Yaran arvoja, liiketoiminnan tarkoitusta ja tilaisuutta. Kutsuja edustustapahtumiin, joita ei voi pitää merkityksellisinä liiketoiminnan kannalta, ei pidä hyväksyä. Edustustapahtumiin kutsumiseen ja niihin osallistumiseen on aina pyydettävä etukäteen esimiehen kirjallinen lupa.

Työntekijä voi itsenäisellä päätöksellä ottaa vastaan tai antaa lahjoja, joiden rahallinen arvo on enintään 75 USD.

Lahjoja ja kutsuja edustustapahtumiin, joiden rahallinen arvo on yli 75 USD, ei saa antaa kenellekään liiketoimintakumppanille tai muille ulkoisille osapuolille eikä vastaanottaa heiltä. Poikkeustapauksissa, joissa yli 75 USD:n arvoisten lahjojen tai edustustapahtumakutsujen antaminen tai liiketoimintakumppanien matkojen maksaminen voi olla perusteltua liiketoiminnallisista syistä, tarvitet kuitenkin esimiehesi kirjallisen luvan, ja eettistä ja vaatimustenmukaista toimintaa koskeva lahja- ja edustustapahtumaselvitys (Gift and Hospitality Declaration Form) on esitettävä ennen tällaisten kulujen antamista tai tarjoamista maksettaviksi.

Sinun on täytettävä lahja- ja edustustapahtumaselvitys (Gifts and Hospitality Declaration Form) Ethics & Compliance Pulse -sivuilla

- jos liiketoiminnan tarpeet edellyttävät yli 75 USD:n arvoisten lahjojen ja edustustapahtumakutsujen antamista tai vastaanottamista
- jos Yara harkitsee liiketoimintakumppanien matkakulujen maksamista
- jos Yara aikoo antaa lahjan tai edustustapahtumakutsun viranomaiselle.

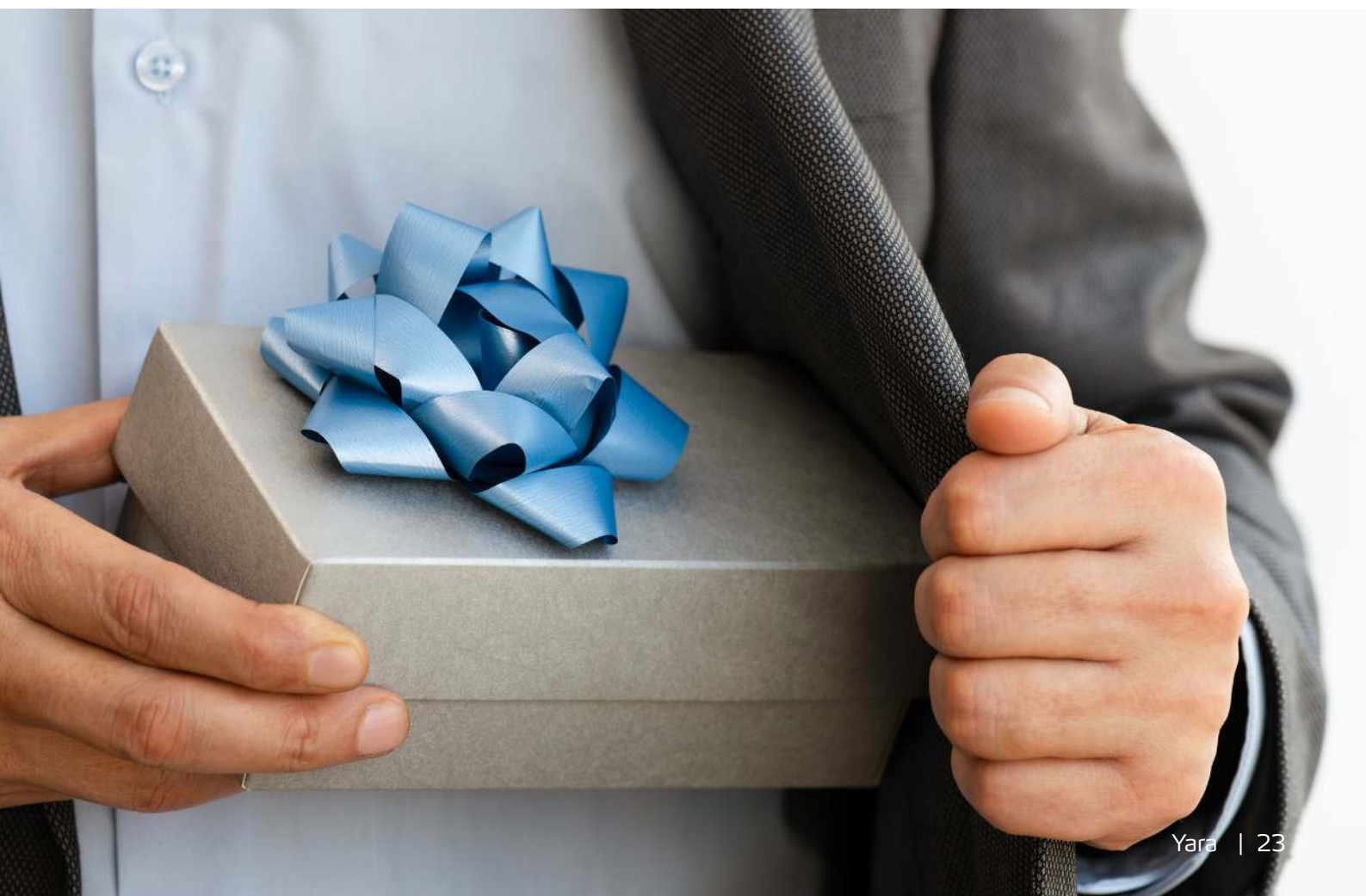


Ole erityisen varovainen, jos tarjoat lahjoja, edustustapahtumia tai kulukorvauksia (esimerkiksi päivärahoja) viranomaisille tai heidän lähipiirilleen tai vastaanotat niitä heiltä. Viranomaisille ei saa koskaan tarjota lahjoja tai kutsuja edustustapahtumiin toimiluvan, lisenssin tai muiden etujen saamiseksi.

Yara maksaa oman henkilöstönsä matka- ja majoituskulut aina, kun matka liittyy Yaran liiketoimintaan. Yara maksaa puolisojen kulut vain siinä poikkeustapauksessa, että maksamme liiketoimintakumppanin tai muun ulkoisen osapuolen matka- ja majoituskulut.

Lahjat, edustustapahtumat ja kulut on merkittävä tarkasti Yaran kirjanpitoon.

Lisätietoja ja käytännön esimerkkejä saat Ethics & Compliance Pulse -sivujen lahja- ja edustustapahtumaohjeista (Gifts & Hospitality Guidance) ja esimieheltäsi.





10) Yhteistyö liiketoimintakumppanien kanssa

Yaran oman liiketoiminnan eettisyyden ja vaatimustenmukaisuuden varmistaminen ei yksin riitä. Yara on globaali yhtiö, joten sitä arvioidaan myös sen liiketoimintakumppanien toiminnan kautta, ja se on vastuussa niistä arvoketjun osista, joihin se pystyy kohtuudella vaikuttamaan. Yara on sitoutunut vastuulliseen ja kestävään arvoketjuun, ja pyrimme jatkuvasti parantamaan järjestelmiämme ja prosessejamme tämän tavoitteen saavuttamiseksi.

Edellytämme, että liiketoimintakumppanimme noudattavat kaikkia asiaankuuluvia lakeja ja asetuksia sekä Yaran liiketoimintakumppanien Code of Conduct -ohjetta (joka on saatavana yli 20 kielellä Ethics and Compliance Pulse -sivuilla ja osoitteessa www.yara.com). Toisin sanoen liiketoimintakumppanien on noudatettava kansainvälisesti tunnustettuja ja sovellettavia standardeja, jotka koskevat esimerkiksi korruption torjuntaa, ihmisoikeuksia, työoloja, kestävyyttä, liiketoimintaetiikkaa ja vaatimustenmukaisuutta. Yara on sitoutunut tekemään yhteistyötä vain nämä vaatimukset täyttävien kumppanien kanssa, ja laiminlyönneistä voi seurata liikesuhteen purkamisen.

Lakiosastolta saa neuvoja siihen, miten vaatimustenmukaisuuslausekkeita lisätään liiketoimintakumppanin kanssa tehtävään sopimukseen.

10.1 Välittäjät: Yaran puolesta toimiminen

Yaran puolesta toimivaa liiketoimintakumppania pidetään agenttina tai välittäjänä. Tällaisia liikeympäristöjä voidaan kuitenkin kutsua monilla muillakin nimityksillä, kuten konsultti, urakoitsija, edustaja, jälleenmyyjä, asiamies jne.

Norjalainen korruption vastainen laki koskee kaikkia Yaran puolesta toimivia yrityksiä ja henkilöitä kansallisuudesta tai toimintamaasta riippumatta, joten Yaran katsotaan todennäköisesti olevan vastuussa sen välittäjien toiminnasta. Samasta syystä näihin yrityksiin tai henkilöihin liittyvä liiketoimintakumppanina merkittävä riski, joten niiden yhteydessä on noudatettava erityistä varovaisuutta. Välittäjien on kirjallisella sopimuksella suostuttava noudattamaan Yaran liiketoimintakumppanien Code of Conduct -ohjetta vastaavia tai sitä tiukempia vaatimuksia.





10.2 Yhteis- ja kumppanuusyritykset

Yaran standardeja sovelletaan mahdollisimman täysmääräisesti kaikissa yrityksissä, jotka ovat Yaran enemmistöomistuksessa. Jos Yara on yrityksessä vähemmistöosuuden omistaja, osapuolten tulee sopia keskenään vaatimuksista ja tarkastusoikeuksista. Tällaiset sopimukset on myös dokumentoitava. Jos on kyse yhteisyrityksestä, sovitut asiat on dokumentoitava yhteisyrityssopimukseen.

10.3 Toiminnan asianmukaisuuden taustaselvitys (Integrity Due Diligence, IDD)

Yaran menettely koskien toiminnan asianmukaisuuden taustaselvitystä (Integrity Due Diligence, IDD) edellyttää, että ennen kuin uuden liiketoimintakumppanin kanssa solmitaan sopimus tai suoritetaan liiketoimia, liiketoimintakumppanin toiminnan asianmukaisuudesta on laadittava arvio.

IDD-menettely on kuvattu Yaran ohjausjärjestelmässä. Lisäohjeita prosessista sekä tilanteista, joissa IDD-menettelyä on noudatettava, on Ethics and Compliance Pulse -sivuilla. Jokainen työntekijä on vastuussa IDD-menettelyn noudattamisesta ja ymmärtämisestä.

10.4 Offshore-lainkäyttöalueet

Offshore-lainkäyttöalueisiin liittyvät maksutapahtumat voivat aiheuttaa Yaralle lisäriskejä valvontamahdollisuuksien puutteellisuuden vuoksi. Tällaisia riskejä voi aiheutua liiketoimintakumppanien yritysraakenteen tarkemmasta julkisesta tai lainsäädännöllisestä tarkastelusta sekä rahanpesua tai veronkiertoa koskevien sääntöjen laiminlyönnistä.

Liiketoimintakumppaneilla voi olla lailliset ja perustellut syyt käyttää offshore-lainkäyttöalueita. On kuitenkin noudatettava erityistä varovaisuutta, jos liiketoimintakumppanilla on juridinen yksikkö, pankkitili tai muuta toimintaa tällaisella alueella.

Jos olet epävarma jossain offshore-lainkäyttöalueisiin liittyvässä asiassa, ota välittömästi yhteyttä Finance, Treasury and Insurance -osastoon tai Ethics and Compliance -osastoon.

10.5 Pakotteet

Pakotteet ovat hallituksiin, oikeushenkilöihin, ryhmiin tai yksityishenkilöihin kohdistuvia rajoituksia, joita valtiot tai monenväliset toimijat asettavat ulkopoliittisena vastineena kansainvälisiin (tai joissain tapauksissa kansallisiin) huolenaiheisiin. Pakotteiden noudattamatta jättäminen voi johtaa vakaviin seuraamuksiin (sakkoihin ja vankeusrangaistuksiin) ja vahingoittaa Yaran mainetta.

Yara on sitoutunut noudattamaan kaikkia sovellettavia kansallisia ja kansainvälisiä talous-, kauppa- ja muita pakotteita, joita on ajoittain voimassa toimintamaissamme. Yara on sitoutunut noudattamaan sekä Norjan että Euroopan unionin käyttöön ottamia sanktioita, sillä Yaralla on laajat tuotanto-, myynti- ja palvelutoiminnot Euroopan markkinoilla. Yaran on huomioitava myös Yhdysvaltojen asettamat pakotteet. Niitä saatetaan soveltaa, kun ehdotettu liiketoiminta liittyy jollakin tavalla Yhdysvaltoihin, esimerkiksi jos siihen liittyy Yhdysvaltain dollari tai yhdysvaltalaisia ihmisiä, yrityksiä taikka pankkeja. Lisäksi Yaran toimintamaissa voi olla muita paikallisia pakotesäädöksiä, joita Yaran täytyy myös noudattaa.

Jokainen Yaran yksikkö vastaa sen varmistamisesta, että kaikki kyseisen yksikön toiminta on sovellettavien pakotesäädösten ja erityisesti Yaran pakotteiden noudattamista koskevan prosessin (Sanctions Compliance Process) mukaista. Kohdassa 10.3 kuvatus toiminnan asianmukaisuuden taustaselvityksen tekeminen on tärkeä osa pakotteiden noudattamista koskevia Yaran menettelyitä, ja Yaran yksiköiden on varmistettava, että IDD-menettelyä noudatetaan tarkasti erityisesti uusia tai mahdollisia liiketoimintakumppaneita koskevan alustavan riskinarvioinnin yhteydessä. Kaikista tiedossa olevista tai epäilyistä pakotteiden noudattamista koskevista huolenaiheista, jotka liittyvät liiketoimintakumppaniin tai suunniteltuun liikesuhteeseen, on ilmoitettava lakiosastolle.

Yaran yksiköt eivät myöskään saa ryhtyä mihinkään liiketoimintaan pakotteiden kannalta erittäin tai äärimmäisen riskialttiissa maissa, ellei asianmukaisen alueellisen / toiminnosta vastaavan talousjohtajan ja varatoimitusjohtajan hyväksymää yksityiskohtaista pakoteriskien arviointia ole tehty Yaran pakotteiden noudattamista koskevan prosessin mukaisesti.

Pakotteiden kiertämisellä tarkoitetaan tarkoituksellista pyrkimystä vältellä tai ohittaa voimassa olevia pakotteita. Siinä hyödynnetään usein harhaanjohtavia käytäntöjä kaupankäynnin jatkamiseksi henkilöiden tai maiden kanssa tai tuotteilla, jotka ovat pakotteiden alaisia. Pakotteiden kiertäminen on useimpien pakotejärjestelmien mukaan laitonta, eikä Yara hyväksy sitä.

Lisätietoja Yaran pakotteiden noudattamista koskevasta prosessista sekä pakotteiden kannalta erittäin ja äärimmäisen riskialttiista maista on Sanctions Compliance -sivuilla Yara Pulsessa. Kysy lakiosastolta lisätietoja, jos sinulla on kysyttävää pakotesäädöksistä.

Varmista, että olet tutustunut Yaran pakotteiden noudattamista koskevaan prosessiin ja että noudatat sitä erityisesti, kun kyse on mahdollisesta liiketoiminnasta maissa, jotka Yara on määrittänyt pakotteiden kannalta erittäin tai äärimmäisen riskialttiiksi.



11) Rehellinen kilpailu



Yara harjoittaa liiketoimintaa kaikkien sovellettavien kilpailulakien ja -asetusten mukaisesti.

Työntekijöiden vastuulla on perehtyä asiaankuuluviin kilpailulakeihin ja -asetuksiin sekä noudattaa niitä poikkeuksetta päivittäisessä liiketoiminnassa. Jos sinulla on näiden lakien sisältöön tai soveltamisalaan liittyviä kysymyksiä tai ongelmia, ota yhteyttä esimiehesi tai lakiosastoon.

11.1 Kilpailulainsäädännön vaatimukset

Varmista kilpailulainsäädännön noudattaminen seuraavasti:

- Pidä varasi, kun kilpailijat alkavat puhua sisäisistä tai kaupallisesti arkaluontoisista asioista (esimerkiksi hinnoittelustrategiasta, alennuksista tai tehtaiden sulkemis- tai laajentamissuunnitelmista). Irtaudu välittömästi tällaisista keskusteluista ja ilmoita asiasta esimiehellesi ja lakiosastolle.
- Älä koskaan osallistu arveluttavaan kirjalliseen, sähköiseen tai suulliseen viestintään. Kirjallinen viestintä voi päättyä tuomioistuimeen.
- Tutustu Pulsessa saatavilla olevaan Yara Competition Compliance -ohjekirjaan ja Dawn Raid -oppaaseen sekä muihin omaa markkina-alueitasi koskeviin menettelyihin ja ohjeisiin. Lisäksi Yara Learning -alustalla on saatavilla verkkokursseja.

Kilpailuviranomaiset eivät hyväksy puutteellisia tietoja syyksi säädösten rikkomiseen, ja kilpailusääntöjen noudattamatta jättäminen voi johtaa kurinpitotoimiin. Huomaa, ettei kenelläkään Yaralla ole valtuuksia antaa käskyjä tai ohjeita, jotka johtaisivat näiden lakien ja asetusten rikkomiseen.

11.2 Vertikaaliset rajoitukset

Yleisiä vertikaalisia rajoituksia ovat esimerkiksi seuraavat:

- Jälleenmyyntihinnan määrittäminen – määrätään vähimmäis- tai enimmäishinta, jolla tuotetta saa jälleenmyydä.
- Rajoitettu jakelu – rajataan jälleenmyynti tietylle maantieteelliselle alueelle.
- Yksinmyynti – ostaja suostutellaan käyttämään vain Yaran tuotteita.
- Sopimusten sitominen tai niputtaminen – yhden tuotteen saatavuus riippuu muiden tuotteiden tai palveluiden ostamisesta.



11.3 Kilpailunvastainen yhteistyö

Esimerkkejä kilpailunvastaisesta yhteistyöstä:

- Hinnoista sopiminen ja hinnoittelustrategiat – samoja tuotteita tai palveluita myydään samoin hinnoin tai ehdoin.
- Myynti- tai tuotantovolyymit – tuotetta valmistetaan tai myydään tietyllä markkinoilla vain rajallinen määrä.
- Alueiden jakaminen – sovitaan, että tietyllä alueella tai tiettyjen asiakasryhmien parissa vähennetään kilpailua pysymällä poissa toisen markkina-alueelta.
- Tarjouskeinottelu – pyritään ohjailemaan tarjouskilpailua vilpillisillä tarjouksilla.

Varmista aina, ettet osallistu kilpailunvastaiseen yhteistyöhön suoraan tai epäsuorasti. Tämä sisältää kaikenlaisen sellaisen tiedon jakamisen, joka saattaa vaikuttaa kilpailijan markkinakäyttäytymiseen. Jopa epävirallinen keskustelu edellä mainituista asioista saattaa usein rikkoa kilpailulainsäädäntöä. Yaralle voidaan sen seurauksena määrätä suuret sakot, ja yksittäisille henkilöille voidaan määrätä sakkoja ja/tai vankeutta ja kurinpidollisia seuraamuksia.

11.4 Määräävä markkina-asema

Jos työskentelet markkinoilla, joilla Yaralla voi kilpailuviranomaisten silmissä olla määräävä asema (yli 40–50 prosentin markkinaosuus), ja työsi sisältää myynti-, markkinointi- tai hankintatoimintoja, sinun on varmistettava, että Yara välttää aseman väärinkäytöksi tulkittavissa olevia menettelyjä, kuten uskollisuuslennuksia ja saalistushinnoittelua.

11.5 Fuusiot ja yritysostot

Lakiosaston on aina oltava mukana fuusioihin, yritysostoihin tai yhteisyrityksiin liittyvissä liiketoimissa kilpailua rajoittavien menettelyiden tai yrityskeskittymien ilmoitusvaatimusten rikkomisen ehkäisemiseksi.



12) Taloudellinen vastuu, muu kuin taloudellinen vastuu ja avoimuus



12.1 Taloudellinen vastuu ja avoimuus

Alan johtavana toimijana ja pörssinoteerattuna yhtiönä Yara vastaa ajantasaisesta, täydellisestä ja paikkansapitävästä tiedottamisesta osakkeenomistajille, lainsäätäjille ja suurelle yleisölle. Yaran kirjanpidon on oltava aukotonta, rehellistä, täsmällistä, ajantasaista ja ymmärrettävää.

Kaikki tiedot ja katsaukset on laadittava sovellettavien lakien, asetusten, asiaankuuluvien kirjanpitostandardien ja Yaran sisäisten käytäntöjen mukaisesti. Lisäksi Yaran tulee noudattaa Oslon pörssin ja Norjassa sovellettavan hyvän hallintotavan sääntöjä toimipaikasta huolimatta. Kaikelle taloudelliselle raportoinnille on oltava riittävät, tehokkaat ja asianmukaiset sisäiset valvontamenettelyt, jotka perustuvat keskeisiin vaatimuksiin, kuten tehtävien jakamiseen ja valtuuksien siirtämiseen.

Jokaisen tulee omalta osaltaan varmistaa, että taloudelliset raportit ja niissä esitetyt tiedot ovat aukottomia, rehellisiä, täsmällisiä, ajantasaisia ja ymmärrettäviä. Liiketoimintayksiköt ovat vastuussa siitä, että kaikki liiketoimintatositteet ja -tietueet (laskut, matka- ja edustuskuluraportit, palkkakirjanpito, palvelutiedot, raportit jne.) laaditaan ajoissa ja täsmällisesti. Yaran integroidun liiketoimintamallin vuoksi tämä edellyttää toimintojen ja liiketoimintayksiköiden tiivistä yhteistyötä. Taloudellinen raportointi kuvastaa yhtiön toimintaa; kaikkien liiketapahtumien, joihin olet osallistunut, on käytävä ilmi Yaran kirjanpidosta ja tiedoista täsmällisesti ja täydellisesti. Harhaanjohtavien tai puutteellisten tietojen luominen tai niiden luomiseen osallistuminen on kiellettyä.

Tämä on erityisen tärkeää silloin, kun johdon arviot ja oletukset vaikuttavat raportoituihin lukuihin ja kun suorituskykyymittarit perustuvat taloudellisiin tuloksiin. Yara edellyttää, että kaikki kirjanpitoon ja raportointiin osallistuvat henkilöt osoittavat työssään tarvittavaa ammattimaista objektiivisuutta ja skeptisyyttä.

Viestinnän ja yhteistyön Yaran sisäisen tarkastuksen ja ulkoisten tilintarkastajien kanssa on oltava avointa, rehellistä ja aukotonta. Tarkastusten yhteydessä ilmi tulleet ongelmat ja huolenaiheet on käsiteltävä ja ratkaistava asianmukaisesti.

Jos epäilet tai havaitset taloudellisiin tai operatiivisiin tietoihin liittyviä virheellisyyksiä tai väärinkäytöksiä, sinun on ilmoitettava niistä välittömästi. Katso kohta 3.2 Ongelmasta ilmoittaminen. Kaikki tahallinen toiminta, jonka tarkoituksena on vaikuttaa taloudellisiin tietoihin halutun lopputuloksen aikaansaamiseksi, katsotaan petokseksi.

Lisätietoja saat tutustumalla taloudellisen raportoinnin sisäisen valvonnan viitekehykseen (Internal Control over Financial Reporting Framework) ja Yaran IFRS-kirjanpitoperiaatteisiin (IFRS Accounting Policies).



12.2 Sisäpiirikaupat

Yara on pörssinoteerattu yhtiö. Työntekijät eivät saa sen vuoksi ostaa tai myydä Yaran tai muiden yhtiöiden osakkeita tai muita rahoitusvälineitä, jos heidän hallussaan on tietoja, joita ei ole vielä julkistettu markkinoilla ja jotka voivat julki tullessaan vaikuttaa merkittävästi kyseisten rahoitusvälineiden tai niihin liittyvien rahoitusvälineiden arvoon. Työntekijät eivät saa myöskään neuvoa muita ostamaan tai myymään kyseisiä rahoitusvälineitä.

Merkittävät julkistamattomat tiedot voivat olla positiivisia tai negatiivisia. Sisäpiiritiedoiksi voidaan katsoa esimerkiksi taloudelliset katsaukset, joita ei ole vielä julkistettu, sekä tiedot fuusioista tai yritysostoista, suurista investoinneista tai yritysmyynteistä, muutoksista osinkojakokäytännöissä tai muutoksista yrityksen johdossa.

Jos et ole varma, voidaanko hallussasi olevat tiedot katsoa sisäpiiritiedoiksi, kysy neuvoa sijoittajasuhdeosastolta tai lakiosastolta.

Sisäpiiritietoja ei saa koskaan luovuttaa Yaran ulkopuolisille henkilöille, ei edes perheenjäsenille tai ystäville. Niistä ei saa myöskään keskustella sellaisten kollegojen kanssa, jotka eivät työssään tarvitse näitä tietoja. Lain mukaan Yaran on pidettävä luetteloa henkilöistä, joilla on pääsy sisäpiiritietoihin. Yara noudattaa tätä vaatimusta

käyttämällä InsiderLog-järjestelmää. Jos sinulla on sisäpiiritietoa, sinun on kirjauduttava tähän järjestelmään ja täytettävä vaaditut kentät mahdollisimman pian ilmoituksen saatuaasi.

Sisäpiirikauppa on laitonta. Se voi johtaa siviili- ja/tai rikosoikeudellisiin rangaistuksiin.

12.3 Rahanpesu

Rahanpesusta on kyse silloin, kun rikolliset yrittävät peittää rikollisesta toiminnasta saatuja tuloja. Tämä voi tarkoittaa varojen siirtämistä pankkien ja muiden yritysten kautta, jotta varoja voidaan käyttää ilman, että niiden taustalla oleva rikollinen toiminta tulee ilmi.

Rahanpesu on laitonta Norjassa ja useimmissa muissa maissa. Yara ei salli rahanpesua ja pyrkii ennaltaehkäisevin toimin estämään tahattoman osallisuutensa siihen liittyvään toimintaan. Varmista, ettet osallistu rahanpesuun, ja ilmoita kaikista epäilemistäsi rahanpesuyrityksistä Ethics and Compliance -osastolle.

12.4 Rahavarat

Käytä Yaran rahavaroja harkiten liiketoiminnassa, liikematkoilla ja liiketoimintakumppaneille järjestetyissä tilaisuuksissa. Rahavaroja on käytettävä vastuullisesti ja vain liiketoimintatarkoituksiin. Jokaisen on omalta osaltaan varmistettava, että Yaran rahavaroista pidetään asianmukaisesti kirjaa ja niiden käyttöä seurataan väärinkäytön ja varkauksien ehkäisemiseksi.

12.5 Muu kuin taloudellinen vastuu ja avoimuus

Yaran missio on maailman väestön ruokkiminen vastuullisesti ja planeettamme suojeleminen. Tämä perustuu YK:n kestävän kehityksen tavoitteisiin ja Pariisin sopimukseen. Pyrimme huolelliseen ja läpinäkyvään kestävyysraportointiin.

Kansainvälisten standardien mukaisesti Yara hankkii raportoinnilleen yritysten kestävyysraportointia koskevan direktiivin (Corporate Sustainability Reporting Directive, CSRD) mukaisen ulkopuolisen varmennuksen. Kaikki raportit on laadittava sovellettavien lakien, asetusten, asiaankuuluvien standardien ja Yaran sisäisten käytäntöjen mukaisesti. Jokaisella liiketoimintayksiköllä on velvollisuus varmistaa, että myös muu kuin taloudellinen raportointi on tarkkaa, toimitetaan ajallaan ja kuuluu asianmukaisen sisäisen valvonnan piiriin voimassa olevien käytäntöjen mukaisesti.

Viestinnän ja yhteistyön Yaran sisäisen tarkastuksen ja ulkoisten tilintarkastajien kanssa on oltava avointa, rehellistä ja aukotonta. Tarkastusten yhteydessä ilmi tulleet ongelmat ja huolenaiheet on käsiteltävä ja ratkaistava asianmukaisesti.

Jos epäilet tai havaitset muihin kuin taloudellisiin tietoihin liittyviä virheellisyyksiä tai väärinkäytöksiä, sinun on ilmoitettava niistä välittömästi. Kaikki tahallinen toiminta, jonka tarkoituksena on vaikuttaa muihin kuin taloudellisiin tietoihin halutun lopputuloksen aikaansaamiseksi, katsotaan petokseksi.

Lisätietoja on saatavilla Sustainability Governance -tiimiltä, sisäiseltä valvonnalta sekä kunkin mittarin käytäntöihin ja prosesseihin liittyvistä ohjeista.



13) Yhtiön tietojen suojaaminen

Yara sekä sen liiketoimintakumppanit ja osakkeenomistajat luottavat siihen, että Yaran työntekijät suojaavat yhtiön omaisuutta kaikin tavoin. Kaikki Yaran työntekijät ovat vastuussa sekä yhtiön fyysisen omaisuuden (kuten tarvikkeet, tuotteet, laitteet ja rahavarat) että immateriaalioikeuksien suojaamisesta kaikissa tilanteissa.



13.1 Luottamukselliset ja ehdottoman luottamukselliset tiedot

Kaikkien työntekijöiden tulee omalta osaltaan huolehtia siitä, etteivät asiattomat sisäiset tai ulkopuoliset henkilöt pääse käsiksi Yaran luottamuksellisiin tietoihin. Luottamukselliset ja ehdottoman luottamukselliset tiedot ovat yleensä tietoja, jotka eivät ole julkisia ja jotka ovat erityisen arkaluontoisia Yaran, sen työntekijöiden tai liiketoimintakumppanien kannalta. Tietojen luvaton luovuttaminen eteenpäin voi aiheuttaa haittaa Yaralle tai sen liiketoimintakumppaneille. Tällaisia tietoja ovat esimerkiksi strategiset tiedot, kuten liiketoimintasuunnitelmat, markkinointi- ja myyntitiedot, sopimukset, tuotekehityssuunnitelmat, fuusioita ja yritysostoja koskevat tiedot, väliraportit sekä tekniset suunnittelutiedot. Tällaisten tietojen luovuttaminen eteenpäin voi aiheuttaa haittaa Yaran liiketoiminnalle tai maineelle sekä vaikuttaa Yaran tai sen liikekumppaneiden osakkeiden hintaan. Tietojen salassapidosta täytyy siis huolehtia edellyttäen, ettei laki valtuuta tai edellytä luovuttamaan niitä eteenpäin.

Lisätietoja on tietojenkäsittelykäytännössä.

Yaran työntekijänä sinun pitäisi estää Yaran tietojen luvaton käyttö:

- Suojaa Yara-käyttäjätili, äläkä koskaan jaa käyttöoikeustietoja (salasanaa tai muuta todennusta) kenenkään kanssa, ei puhelimitse eikä suoraan.
- Ota aina huomioon sijaintisi ja se, voiko joku kuunnella puheitasi. Vältä luottamuksellisista tiedoista keskustelemista julkisilla paikoilla, kuten lentokoneessa, junassa tai hississä. Kokouspuheluissa on noudatettava samantasoista varovaisuutta, jos puhelun kaikista osallistujista ei ole varmuutta.

- Noudata asianmukaisia asiakirjojen hallintamenettelyitä varmistamalla, että tiedot on suojattu asianmukaisesti varastoinnin ja jakelun aikana.
- Muista, että Yaran sähköpostiviestien luvaton välittäminen rikkoo salassapitovaatimuksia. Tämä koskee myös viestien välittämistä omaan henkilökohtaiseen osoitteeseesi.
- Varmista ennen luottamuksellisten tietojen jakamista, että asianmukainen salassapitosopimus on tehty.
- Hävitä luottamuksellisia tietoja sisältävät tulostetut asiakirjat laittamalla ne lukittuun roska-astiaan tai käyttämällä paperisilppuria.
- Älä jaa Yaran arkaluontoisia tietoja palveluissa, jotka eivät ole hallinnassamme, sosiaalisessa mediassa tai ulkoisilla kanavilla. Varmista aina, että poistat Yaran arkaluontoiset tiedot ja henkilötiedot, ennen kuin käytät vapaasti saatavilla olevia verkkopalveluita, kuten käännöstyökaluja, tekoälychatbotteja (esim. ChatGPT) sekä pilvitallennusta ja -palveluita, kuten Software as a Service (SaaS) jne.
- Varmista, että tarkastat säännöllisesti Yaran käyttöösi antamassa henkilökohtaisessa pilvitallennustilassa (esim. OneDrive) sekä tiimin jakamassa sisällössä (esim. SharePoint/Teams) olevat tiedot ja rajoitat niihin pääsyä tai poistat tarpeettomat tiedot.
- Säilytä luottamuksellisuus paitsi Yaran palveluksessa ollessasi myös työsuhteen päättymisen jälkeen.
- Luokittele ja suojaa sisäisiin tai ulkoisiin tallennusvälineisiin tallennetut arkaluontoiset tiedot luvattomalta käytöltä Digital Technology -osaston tarjoamalla tietojensuojaustyökalulla (Azure Information Protection/Sensitivity labels) tai varmistamalla, ettei tietoja jätetä koskaan vartioimatta. Tämä ei koske vain tietokoneita ja kannettavia, vaan myös USB-muistitikkuja, ulkoisia kovalevyjä sekä älypuhelimia.



Meillä on velvollisuus suojata myös asiakkaiden ja liiketoimintakumppanien haltuamme uskomat luottamukselliset tiedot. Kumppanien tai asiakkaiden tietoja ei saa koskaan välittää ulkopuolisille, ellei siihen ole erillistä lupaa tai laki sitä edellytä.

13.2 Immateriaalioikeudet

Immateriaalioikeudet kuuluvat Yaran arvokkaimpaan omaisuuteen. Yaran immateriaaliomaisuus koostuu Yaran liiketoimintaideoista tai -tiedoista, kuten ainutlaatuisista tuotteista tai menetelmistä sekä yksinoikeudellisista tiedoista. Näitä ovat esimerkiksi liikesalaisuudet, tietotaito, patentit, tavaramerkit ja tekijänoikeuksilla suojatut materiaalit. Huomaa, että työsuhteesi aikana syntynyt tai kehitetty immateriaaliomaisuus on Yaran omaisuutta, mikäli toiminta liittyy Yaralla tehtyyn työhön.

Työntekijöiden on kunnioitettava Yaran ja muiden osapuolten immateriaalioikeuksia ja noudatettava kaikkia sovellettavia lakeja, jotka koskevat Yaran ja sen liiketoimintakumppanien immateriaalioikeuksia. Työntekijöiden on kunnioitettava myös ilmais- ja julkisohjelmia koskevia käyttöoikeuksia.

13.3 Elektroniset laitteet

Vaikka Yara onkin tietoinen siitä, että yhtiön omistamia tietokoneita, mobiililaitteita ja muita IT-laitteita saatetaan silloin tällöin käyttää yksityisiin tarkoituksiin, laitteet on tarkoitettu ammatilliseen käyttöön.

- Ole erityisen varovainen käyttäessäsi sosiaalista mediaa tai viihdepalveluita yhtiön tietokoneilla ja IT-järjestelmissä.
- Älä asenna luvattomia ohjelmistoja Yaran IT-järjestelmiin, Yaran käyttöösi antamiin laitteisiin tai henkilökohtaisiin laitteisiin, joilla aiot käyttää Yaran tietoja.
- Älä käytä yhtiön omistamia elektronisia laitteita käyttäaksesi laitonta sisältöä, joka on paikallisten lakien ja/tai Yaran arvojen vastaista.
- Älä isännöi, suoratoista, lataa tai tallenna piraattiohjelmistoja, -musiikkia tai muuta digitaalista viihdettä Yaran IT-järjestelmissä, Yaran käyttöösi antamalla laitteilla tai henkilökohtaisilla laitteilla, joilla aiot käyttää Yaran tietoja. Yaran IT-järjestelmien ja laitteiden käyttäminen kryptolouhintaan on ehdottomasti kielletty.
- Älä rekisteröidy ulkoisiin foorumeihin Yara-sähköpostiosoitteella äläkä edusta Yaraa luvatta. Käyttämiesi salasanojen on oltava yksilöllisiä, eikä Yara-sähköpostitilin salasanaa saa käyttää muilla tileillä.

- Suojaa pääsy Yaran laitteille ja niille tallennettuihin tiedostoihin kaikkialla (kotona, toimistossa tai matkoilla) pitämällä ne henkilökohtaisina ja luvattomien osapuolten (mukaan lukien perhe) ulottumattomissa.
- Palauta elektroniset laitteet, kuten tietokone tai mobiililaitte, paikalliseen IT-tukeen, kun olet saanut uuden laitteen. Älä luovuta laitteita perheenjäsenille tai ystäville tai säilytä vanhoja/vanhentuneita laitteita laatikoissa tai muissa säilytystiloissa. Paikallinen henkilöstöosasto tai maan lakiosaston vastuuhenkilö (CLR) käsittelee poikkeukset paikallisen IT-tuen avustuksella. Tällöin paikallisen IT-tuen on varmistettava, että kaikki yhtiön tiedot ja työkalut on poistettu turvallisesti hyväksytyillä työkaluilla.
- On sinun vastuullasi suojata elektroniset laitteet fyysisiltä vahingoilta, varkaudelta tai laitteisiin tallennettujen Yaran tietojen katoamiselta.
- Tutustu tapoihin, joilla voit estää Yaran sähköisten tietojen varastamisen (älä esimerkiksi avaa tietojen kalasteluun käytettyjen epäilyttävien sähköpostiviestien sisältämiä linkkejä tai liitteitä, anna salasanaasi pyytämättäsi saamassa puhelussa tai suorita ohjelmaa, joka sinua kehoitetaan lataamaan), ja ilmoita tällaisista yrityksistä viipymättä Yaran globaaliin palvelupisteeseen.

13.4 Digitaalinen etiikka ja vastuullinen teknologian käyttö

Yara on sitoutunut digitaalisten teknologioiden, mukaan lukien tekoälyn, eettiseen käyttöön. Asetamme tietosuojan ja tietoturvan etusijalle ja ymmärrämme tekoälyn merkittävät eettiset vaikutukset. Työntekijöiden edellytetään käyttävän teknologiaa vastuullisesti ja noudattavan eettisyyttä ja läpinäkyvyyttä koskevia standardejamme. Sosiaalisen median käytännössämme korostetaan ammattimaisuutta, Yaran maineen suojaamista sekä digitaalisen jalanjäljen vastuullista hallintaa. Pyrimme varmistamaan, että digitaaliset käytäntömme vastaavat ydinarvojamme ja eettisiä periaatteitamme.



14) Tietosuoja

Kollegoiden, asiakkaiden, toimittajien ja liiketoimintakumppanien yksityisyyttä ja henkilötietoja on suojeltava. Siksi on tärkeää, että kaikki henkilötietoja käsittelevät Yaran työntekijät ovat tietoisia sovellettavista vaatimuksista.

Yara on ottanut käyttöön tietosuojakäytännön ja siihen liittyvät menettelyt ja ohjeet, joissa määritetään kehykset henkilötietojen käsittelylle ja suojaamiselle Yaralla.

Kaikkien Yaran työntekijöiden on noudatettava tätä käytäntöä ja siihen liittyviä menettelyitä. Yaran tietosuojakäytännön rikkomuksista voi seurata kurinpitotoimia – ääritapauksissa työsuhteen päättäminen.

Mitä henkilötiedot ovat?

Kaikki tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan yksittäiseen henkilöön liittyvät tiedot ovat henkilötietoja. Työntekijän tai asiakkaan nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite ovat tyypillisiä esimerkkejä henkilötiedoista. Niihin kuuluvat myös työsuoritusten arvioinnit, palkkatiedot, työtunnit, käyttäjäprofiili ja yksittäisen henkilön IT-resurssien käyttöä koskevat sähköiset toimintalokit tai henkilön ostotiedot.

Lisää esimerkkejä henkilötiedoista on saatavilla Pulsen Data Privacy -sivulla.

Henkilötietojen käsittely

Kun käsittelet muiden henkilöiden henkilötietoja, sinun on noudatettava Yaran tietosuojakäytäntöä ja siihen liittyviä menettelyitä ja ohjeita.

Tässä yhteydessä ”käsittelyllä” tarkoitetaan henkilötietojen käyttöä keräämisestä ja rekisteröinnistä tietojen luovuttamiseen ja poistamiseen. Huomaa, että tietyillä vastuualueilla, kuten henkilöstöhallinnossa, IT-toiminnoissa ja hankinnassa, voi olla tiettyjä toimintatapoja, joiden mukaan henkilötietoja käsitellään.

Huomautus:

- Henkilötietoja saa käyttää vain määriteltyihin, nimenomaisiin ja laillisiin tarkoituksiin, eikä niitä saa kerätä tai muuten käsitellä, ellei se ole ehdottoman välttämätöntä.
- On määritettävä säilytysaika ja varmistettava, että henkilötiedot poistetaan säilytysajan jälkeen.

Lisääntyneen digitalisaation ja tiedon yleisesti suuren määrän vuoksi henkilötietojen käsittely ja suojaaminen laillisella tavalla ei ole koskaan ollut yhtä tärkeää. Organisaatioille, jotka eivät noudata yleistä tietosuoja-asetusta, voidaan langettaa tuntuvat sakot mainehaittojen lisäksi. Siksi on erittäin tärkeää, että henkilötietoja käsittelevät työntekijät noudattavat sovellettavia sääntöjä.

Jos haluat lisätietoja henkilötietojen käsittelemisestä, käy Pulsen Data Privacy -sivulla tai ota yhteyttä tietosuojapäällikköön tai paikalliseen tietosuojakoordinaattoriin.





15) Kestävyys, sidosryhmät ja yhteisö

15.1 Kestävyys

Yara on sitoutunut sisällyttämään kestävyyttä koskevat standardit liiketoimintaansa ja liikesuhteisiinsa. Tavoitteemme on korkeiden kestävyysstandardien saavuttaminen ja ylläpitäminen ympäristöön, yhteiskuntaan ja hyvään hallintotapaan (ESG) liittyvillä ulottuvuuksilla ja sen varmistaminen, että arvонуontimme on linjassa kestävä kehityksen periaatteiden kanssa sekä ihmisten että planeettamme kannalta.

Tämän saavuttamiseksi pyrimme sisällyttämään toiminta- ja hallintojärjestelmiimme maailmanlaajuisesti tunnustetut ohjeistukset, mukaan lukien luvussa 5 mainitut ihmisoikeuksia ja työntekijän oikeuksia koskevat kansainväliset standardit. Olemme sitoutuneet noudattamaan YK:n Global Compact -aloitteen kymmentä periaatetta ja tuemme YK:n kestävä kehityksen tavoitteita, Pariisin sopimuksen tavoitteita ja Kunming-Montrealin maailmanlaajuisen luonnon monimuotoisuuskehityksen tavoitteita.

15.2 Sponsorointi

Sponsoroinnilla tarkoitetaan arvon vaihdantaa, jossa Yara rahoittaa missiotamme, visiotamme ja tavoitteitamme tukevaa toimintaa siten, että Yara saa antamastaan tuesta tarkasti määritellyn vastineen. Kaikkien sponsorioimienne toimintojen on oltava missiomme, visiomme ja tavoitteidemme mukaisia. Lisäksi sponsorioimme organisaatioita tai toimintoja, jotka tukevat historiaamme tai toiminta-alueidemme taloudellista kehitystä.

Sponsorointi perustuu kahden osapuolen väliseen viralliseen sopimukseen, ja se katsotaan markkinointi- ja asemointityökaluksi. Huomaa, että Yara ei sponsoroi yksittäisiä henkilöitä.

Kaikkien Yaran sponsorointisuhteiden on oltava missiomme, visiomme ja tavoitteidemme mukaisia. Lisäksi on varmistettava, että sponsorointi

- lisää bränditietoisuutta
- edistää missiotamme, visiotamme ja tavoitteitamme
- tukee historiaamme ja perintöämme
- edistää monimuotoisuutta ja osallisuutta

- heijastaa rooliamme arvokkaana vaikuttajana paikallisyhteisössä
- edistää asiakassuhteitamme
- tukee paikallista taloutta edistäviä ryhmiä ja järjestöjä
- mahdollistaa paikallisia hankkeita, jotka tukevat missiotamme ruokkia maailman väestö vastuullisesti ja suojella planeettaamme.

Kaiken sponsoroinnin tulisi lisätä Yaran brändin näkyvyyttä esittelemällä yhtiötämme esimerkiksi tapahtuman ohjelmaan sisältyvän puheen tai esityksen avulla.

Paikalliset sponsoroinnit hyväksyy toimipaikan tai tuotantolaitoksen johtaja, maajohtaja tai vastaava.

Alueelliset tai maailmanlaajuiset sponsoroinnit hyväksyy vastaava alueellinen johto tai yrityksen johtoryhmä.

Konsernitason tai maailmanlaajuisen tason sponsoroinnit liittyvät kiinteästi Yaran strategiseen missioon, visioon ja tavoitteisiin. Konsernitason sponsorointeja voidaan myös laajentaa maantieteellisesti, ja niillä voi olla maailmanlaajuinen ulottuvuus tai vaikutus. Konsernitason sponsoroinneista on ilmoitettava asemointiosastolle, ja vastaavan yrityksen johtoryhmän on tuettava niitä ja hyväksyttävä ne.

Yhteisöinvestointi-, sponsorointi- tai apurahapäätöksen tekevä henkilö tai ryhmä vastaa prosessin ja lopputuloksen eettisyydestä. Tällöin tulee varmistaa

- ettei lahjoitukseen liity lahjontaa tai korruptiota eikä sitä voida katsoa sellaiseksi
- ettei toimintaan liity todellista, mahdollista tai oletettua eturistiriitaa
- että toiminta on vastuullista ja avointa ja että varoja käytetään aiotulla tavalla – toisin sanoen lahjoituksia tulee hallita ja valvoa säännöllisesti
- ettei lahjoituksia tehdä Yaran liiketoimintaa valvovan tai siihen vaikuttavan viranomaisen¹ (tai tällaisen viranomaisen lähipiiriin kuuluvan tahon) määräyksestä tai eduksi
- että lahjoitus on kaikilta osin toiminnan asianmukaisuuden taustaselvitystä (Integrity Due Diligence, IDD) koskevan menettelyn mukainen (mikäli sovellettavissa).

Kaikki sponsoroinnit on ilmoitettava Pulsen Corporate Sponsorship -sivun sponsorointien rekisteröintilomakkeella (Sponsorship registration Form).

¹ Katso määritelmä kohdassa 9.4 Lahjat viranomaisille



15.3 Lahjoitukset

Lahjoitus on yleensä kertaluontoinen vastikkeeton maksu tai lahjoitus. Kaikki Yaran tekemät lahjoitukset on hyväksyttävä vakiintuneiden hyväksyntämenettelyjen mukaisesti, ja vastaanottajan toiminnan asianmukaisuuden taustaselvitys on suoritettava sisäisten käytäntöjen mukaisesti.

Lahjoituksia saa tehdä vain laillisille ja hyvämaineisille järjestöille, joiden toiminta on Yaran tavoitteiden ja arvojen mukaista. Lahjoituksia ei saa koskaan käyttää liiketoiminnallisten etujen hankkimiseen, lisenssien turvaamiseen tai päätöksiin vaikuttamiseen.

Vaatumustenmukaisuuden varmistamiseksi ja Yaran maineen suojaamiseksi lahjoitusten määrä on pidettävä mahdollisimman alhaisena, ja niitä tulisi tehdä ensisijaisesti hätätapausten yhteydessä. Lahjoituksia ei saa koskaan tehdä

- toimijoille, jotka ovat nykyisiä tai tulevia liiketoimintakumppaneita
- yksityishenkilöille.

Jos sinulla on kysyttävää lahjoituksista, katso lisätietoja Ethics & Compliance Pulse -sivulta tai ota yhteyttä paikalliseen eettisestä toiminnasta vastaavaan päällikköön.

15.4 Poliittinen kannatus ja lobbaus

Yaran on tärkeää tuoda kantansa julki olennaisissa toimialakysymyksissä. Toiminnan valtionjohdon päättäjien ja muiden sidosryhmien, kuten tiedotusvälineiden, kansalaisyhteiskunnan, toimialajärjestöjen ja kansainvälisten elinten, kanssa on oltava läpinäkyvää ja avointa. Avoimuus koskee kyseisen toiminnan toistuvuutta, tavoitteita ja sisältöä, vaikka toiminnan tarkoituksena olisi vain tietojen jakaminen. Monissa maissa toiminta viranomaisten kanssa ja lobbauskulut on myös kirjattava viralliseen avoimuusrekisteriin.

Työntekijät eivät saa olla yhteydessä viranomaisiin politiikkaan liittyvissä asioissa tai osallistua poliittiseen toimintaan Yaran puolesta muutoin kuin paikallisen lain, sovellettavien alueellisten käytäntöjen sekä asianomaisen maan laillisen edustajan tai Yaran yritysasioiden osaston ohjeiden mukaisesti.

Lisätietoja saat tarvittaessa esimieheltäsi, yritysasioiden osastolta tai Ethics and Compliance -osastolta.

Yara voi palkata lobbaajia toimimaan puolestaan. Yaran palkkaamien lobbaajien on aina ilmoitettava edustavansa Yaraa kanssakäymisissään valtion viranomaisten, elinten tai organisaatioiden kanssa.

Lobbaajat katsotaan välittäjiksi, ja heille on tehtävä IDD-menettelyn mukainen taustaselvitys (lisätietoja on kohdassa 10.1 Välittäjät: Yaran puolesta toimiminen).

Yritysasioiden osasto valvoo täysin kaikkia Yaran lobbaustoimia. Lobbaajien on noudatettava kaikkia sovellettavia lakeja ja asetuksia.

15.5 Poliittinen toiminta ja sen tukeminen

Yara kannustaa kaikkia käyttämään oikeuttaan osallistua poliittiseen keskusteluun. Oma poliittinen toiminta täytyy kuitenkin hoitaa omalla ajalla ja kustannuksella. Työntekijöiden on varmistettava, että heidän henkilökohtaiset poliittiset tavoitteensa ja lahjoituksensa eivät aiheuta eturistiriitoja.

Yara ei anna lahjoja, lahjoituksia tai muuta tukea poliittisille puolueille tai yksittäisille poliitikoille. Yara pyrkii jakamaan tietämystä ja käyttämään vaikutusvaltaa poliittisella kentällä arvojensa, kuten ihmisoikeuksien ja kansainvälisen oikeusvaltioperiaatteen sekä kestävän kehityksen tavoitteita, Pariisin sopimusta ja Kunmingin-Montrealin biodiversiteetisopimusta koskevien sitoumustensa, mukaisesti. Yhtiö ei tee yhteistyötä sellaisten poliittisten puolueiden tai muiden kansalaisjärjestöjen kanssa, jotka pyrkivät aktiivisesti horjuttamaan näitä periaatteita ja tavoitteita.

Yhtiön varoja ei saa koskaan lahjoittaa suoraan millekään poliittiselle puolueelle, julkisessa virassa toimivalle tai julkiseen virkaan pyrkivälle henkilölle tai millekään muulle poliittiselle, uskonnolliselle tai ideologiselle taholle.

Yaraa edustaessaan työntekijöiden on aina pysyttävä puolueettomina – myös epävirallisissa keskusteluissa sidosryhmien, asiakkaiden ja median kanssa. Yara voi ottaa julkisesti kantaa poliittisiin kysymyksiin, mutta tällaisessa viestinnässä on huolellisesti vältettävä antamasta vaikutelmaa puolueellisuudesta. Yaran kannan on perustuttava aihealueeseen – ei poliittisten puolueiden tai poliitikkojen tukemiseen. Yaran julkisen kannan on liityttävä läheisesti Yaran missioon, visioon ja arvoihin. Yaralla on vahvin mandaatti puhua Yaran liiketoimintaan ja asiantuntemukseen liittyvissä asioissa.

Yaran kanta demokratian ja ihmisoikeuksien tukemiseen on selvä. Markkinoilla, joilla ääriliikkeillä ja/tai demokratian vastaisilla puolueilla on kannatusta, paikallinen tilanne on arvioitava ennen toimiin ryhtymistä. Tällaisen arvioinnin yhteydessä on käytävä keskustelua niiden elinkeinoelämän yhteisöjen tai teollisuusliittojen kanssa, joihin Yara kuuluu. Kannanotoissa ei saa antaa äänestysohjeita tai poliittista tukea.



15.6 Yaran julkinen tiedottaminen

On erittäin tärkeää, että Yara viestii yleisölle yhtenäisesti ja arvovaltaisesti, vahvistaen ja suojellen mainettaan ja suhteitaan keskeisiin sidosryhmiin sekä vähentäen vaaratilanteisiin ja ongelmiin liittyviä riskejä. Siksi vain valtuutetut edustajat voivat puhua medialle tai sijoitusanalyytikoille Yaran puolesta. Lisätietoja edustajien velvollisuuksista ja valtuuksista on Yaran ohjausjärjestelmässä olevassa tiedonantokäytännössä. Ota yhteyttä yritysviestintä- tai sijoittajasuhdeosastoon, jos sinulla on kysymyksiä tai huolenaiheita, jotka liittyvät median pyyntöihin ja Yaraa koskevaan julkiseen viestintään.

15.7 Henkilökohtainen käytös sosiaalisessa mediassa

Yara kannustaa työntekijöitä olemaan aktiivisia verkossa. Sosiaalisessa mediassa työntekijät voivat toimia brändilähettiläinä vahvistamalla Yaran mainetta ja brändiä, lisäämällä näkyvyyttämme, ohjaamalla verkkosivustoillemme liikennettä ja esittelemällä tuotteitamme. Ohjeet työntekijöiden sosiaalisen median käyttöön on annettu Yaran ohjausjärjestelmässä olevassa sosiaalisen median käytännössä. Myös sosiaalisen median käsikirjassa on ohjeita ja vinkkejä sosiaalisen median asianmukaiseen ja tehokkaaseen käyttöön. Sosiaalisen median käsikirja on saatavilla Pulsen Corporate Communications -osion Corporate Functions -kohdassa.

15.8 Vihreät/ympäristöväittämät viestinnässä

Yara on sitoutunut viestimään tuotteidensa ja ratkaisujensa kestävydestä ja ympäristövaikutuksista vastuullisesti ja vaatimustenmukaisesti kaikilla markkinoilla, joilla se toimii. Vihreillä tai ympäristöväittämällä tarkoitetaan markkinoinnissa käytettyjä ilmauksia, tietoja, symboleja, kuvia, sertifiointijärjestelmiä ja vastaavia, jotka saattavat antaa vaikutelman siitä, että tuotteella, palvelulla tai muulla tarjonnalla on ympäristöominaisuuksia tai että yritys kiinnittää erityistä huomiota ympäristöasioihin. Viherpesua, eli sellaisten vihreiden tai ympäristöväitteiden käyttöä, joita emme voi perustella, on vältettävä.

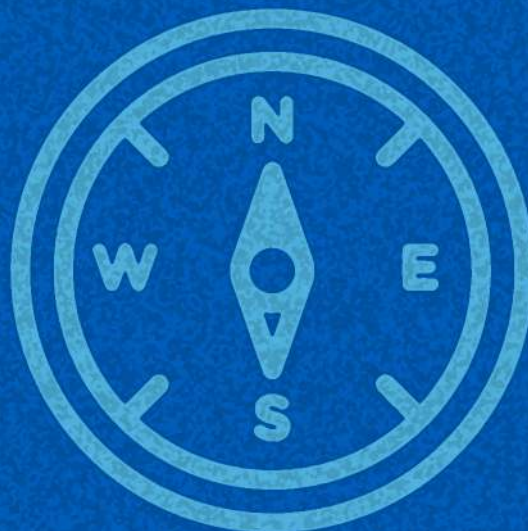
Sitoumuksemme kattaa kaiken markkinointi- ja viestintämateriaalin, kuten verkkosivut, sosiaalisen median, esitteet, lehdistötiedotteet, tuotepakkaukset, suulliset lausunnot ja raportit. Ole erittäin varovainen, kun esität väitteitä Yaran yleisistä ilmastotavoitteista. Tällaisia väitteitä tulisi esittää vain silloin, kun Yaralla on selkeä ja konkreettinen suunnitelma tavoitteiden saavuttamista varten, ja väitteet on muotoiltava mahdollisimman konkreettisesti.

Koska lainkäyttöalueet saattavat erota toisistaan ja direktiivit ja lait muuttua ajan myötä, vihreiden tai ympäristöväitteiden viestinnästä vastaavien työntekijöiden edellytetään noudattavan globaalia ohjeistusta ja pyytävän paikallista oikeudellista neuvontaa. Vihreitä väittämiä koskeva ohjeistus on saatavilla Yaran ohjausjärjestelmässä.





16) Eettisen ja vaatimustenmukaisen toiminnan työkaluja



Saatavilla on useita lisätyökaluja, jotka auttavat oikeiden päätösten teossa.

16.1 Ethics and Compliance Pulse -sivut

Ethics and Compliance Pulse -sivuilla on yksityiskohtaiset tiedot useimmista tässä asiakirjassa käsitellyistä aiheista.

16.2 Verkkokurssi

Suorita Yaran interaktiivinen Code of Conduct -verkkokurssi. Se on saatavilla Yara Learning -alustalla, ja siinä on lisää käytännön neuvoja tässä asiakirjassa käsiteltyihin aiheisiin. Kaikkien työntekijöiden, joilla on Yara Learning -käyttöoikeus, on suoritettava kurssi kahden vuoden välein. Siinä käsitellään monia aiheita, kuten toiminnan asianmukaisuuden taustaselvitystä, ihmisoikeuksia, liiketoimintakumppaneita, korruptiota, henkilökohtaista käytöstä, voitelurahoja, lahjoja ja edustustapahtumia.

16.3 Eettisyyttä ja vaatimustenmukaisuutta käsittelevä koulutus

Ethics and Compliance -osasto järjestää räätälöityjä, vuorovaikutteisia koulutuksia, joihin osallistuu vuosittain tuhansia työntekijöitä. Jos saat kutsun koulutukseen, siihen osallistuminen on pakollista.

Voit myös pyytää koulutusta omalle osastollesi suoraan paikalliselta eettisestä toiminnasta vastaavalta päälliköltä tai Ethics and Compliance -osastolta.

16.4 Ohjetiedotteet

Ohjetiedotteissa annetaan tarkempia käytännön neuvoja joistakin Code of Conduct -ohjeen aiheista. Tiedotteissa käsitellään muun muassa seuraavia aiheita:

- lahjat ja edustustapahtumat
- voitelurahat
- eturistiriidat
- agentit ja välittäjät
- viranomaiset
- sopimusten hallinta
- eettinen päätöksenteko
- lahjoitukset.

Edellä olevia aiheita koskevat ohjetiedotteet löytyvät Ethics and Compliance Pulse -sivuilta (vain englanniksi) ja YaraEthics-sovelluksesta.



16.5 YaraEthics-sovellus

YaraEthics-sovellus on kaikkien työntekijöiden saatavilla yhdeksällä kielellä. Sillä voit tarkastella noudattamisohjeita ja sisältöä tarvittaessa mobiililaitteella. Etätyössä seuraavat ovat helposti käytettävissäsi:

- Yaran Code of Conduct -taskuopas
- Ethics Hotline
- verkkokurssisisältö Yara PeoplePathissa
- selvityslomakkeet eturistiriidoista, lahjoista ja kutsuista edustustapahtumiin sekä voitelurahoista
- mikro-opetus, ohjetiedotteet sekä kysymyksiä ja vastauksia.

Sovelluksen voi kiinnittää Teamsiin, ja sitä voi käyttää puhelimesta milloin tahansa. Lisätietoja sovelluksen käytöstä on Ethics & Compliance Pulse -sivuilla.



17) Sanasto

Edustustapahtumat

Tarjotaan tai vastaanotetaan liikesuhteiden luomista, ylläpitämistä tai vahvistamista varten. Edustustapahtumiin kuuluvat liiketoimintaan liittyvät ateriat ja vastaanotot, kutsut sosiaalisiin tai urheilutapahtumiin ja liikematkat.

Eturistiriidat

Eturistiriitoja syntyy, kun työntekijän henkilökohtainen etu on tai vaikuttaa olevan ristiriidassa Yaran edun kanssa.

Henkilötiedot

Kaikki tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan yksittäiseen henkilöön liittyvät tiedot, joita voidaan käyttää yksinään tai yhdessä muiden tietojen kanssa otettaessa yhteyttä yksittäiseen henkilöön tai paikannettaessa tai muuten tunnistettaessa hänet.

Immateriaalioikeudet

Omaisuus (kuten idea, keksintö tai prosessi), joka pohjautuu mielen tai älyn tuotokseen, tai siihen liittyvä sovellus, oikeus tai rekisteröinti.

Kilpailuvastainen yhteistyö

Kilpailuvastainen yhteistyö on sopimus tai jonkinlainen yhteisymmärrys, joka solmitaan tai saavutetaan kahden tai useamman kilpailevan toimijan kesken epäoikeudenmukaisen edun saamiseksi. Usein kyseessä on yritysten välinen kartellisopimus (tai ”yhteisymmärrys”) markkinoiden jakamisesta, hintatasosta tai tuotannon rajoittamisesta.

Korruptio

Vastuullisen aseman väärinkäyttö yksityisen edun saavuttamiseksi ja sopimattoman edun hankkiminen oman aseman turvin.

Kulut

Lahjoja ja edustustapahtumia koskevan käytännön yhteydessä kuluilla tarkoitetaan lahjojen antamisesta ja edustustapahtumista aiheutuvia kuluja.

Lahjat

Lahja on ulkopuolisen osapuolen kanssa kiitokseksi vaihdettu arvoesine, joka ei ole maksu toimitetuista tavaroista tai suoritetuista palveluista ja joka ei ole muutoin edustustapahtuma.

Lahjoitus

Kertaluonteinen maksu tai lahjoitus, josta ei odoteta mitään vastikkeeksi.

Liiketoimintakumppani

Kaikki tahot, joiden kanssa Yara harjoittaa liiketoimintaa, esimerkiksi toimittajat, asiakkaat, jakelijat, edustajat, välittäjät, jälleenmyyjät, konsultit, urakoitsijat, osakkuusyhtymät, lobbajat ja yhteisyritykset.

Lobbaus

Lainmukainen prosessi vaikuttaa julkiseen ja valtionhallinnon käytäntöön tai virkamiesten toimintaan ja päätöksiin kaikilla tasoilla.

Luottamukselliset tiedot

Tiedot, jotka eivät ole julkisia ja jotka ovat erityisen arkaluonteisia Yaran, sen työntekijöiden tai liiketoimintakumppanien kannalta.

Offshore-lainkäyttöalue

Offshore-lainkäyttöalueet ovat alueita, joilla viranomaisilla voi olla vähäisemmät mahdollisuudet valvoa muun muassa verotusasioita.

Petokset

Tarkoituksellinen teko tai laiminlyönti, jolla toiselta viedään omaisuutta tai jolla kierretään menettelyä epärehellisyydellä tai muulla epäoikeudenmukaisella tavalla.

Rahanpesu

Rikoksen tuottojen kierrättäminen rahajärjestelmässä niiden alkuperän kätkeymiseksi.



Rangaistus

Mikä tahansa epäsuotuisa toiminta, käytäntö tai poissulkeminen, joka johtuu työntekijän tekemästä ilmoituksesta tai on reaktio siihen.

Sisäpiirikaupat

Julksen yhtiön osakkeen tai muiden arvopaperien kaupankäynti perustuen olennaisiin, julkistamattomiin tietoihin yhtiöstä.

Sponsorointi

Arvon vaihdanta, jossa tietyn toiminnan rahoittamisesta saadaan tarkasti määritelty vastine.

Toiminnan asianmukaisuuden taustaselvitys (Integrity Due Diligence, IDD)

Mahdollisten ja jo olemassa olevien liiketoimintakumppanien toiminnan eettisyyden tarkastusprosessi.

Välittäjä

Välittäjä on Yaran puolesta toimiva yritys tai yksilö. Välittäjiä ovat esimerkiksi konsultit, urakoitsijat, agentit, jälleenmyyjät, asiamiehet ja jakelijat.

Vertikaaliset rajoitukset

Vertikaaliset rajoitukset tarkoittavat kilpailunrajoituksia, jotka sisältyvät eri tuotanto- tai jakeluportaalla toimivien yritysten välisiin sopimuksiin. Niillä rajoitetaan yleensä ehtoja, joilla yritykset voivat ostaa, myydä tai jälleenmyyjä tuotteita ja palveluita.

Viranomainen

Henkilö, joka toimii kansallisen, alueellisen tai paikallisen hallinnon, valtion omistaman tai hallitseman tahon palveluksessa tai nimissä, joka on kansainvälisen järjestön työntekijä tai edustaja, joka edustaa poliittista puoluetta, toimii puolueen toimihenkilönä tai pyrkii julkiseen virkaan tai joka toimii muussa valtion laitoksen tai elimen virka-asemassa tai sen nimissä, mukaan lukien henkilöt, jotka toimivat lainsäädäntöelimen, hallinnon tai tuomiovallan palveluksessa tai armeijan tai poliisin palveluksessa.

Voitelurahat

Käteisenä tai luontoissuorituksena tehty maksu rutiininomaisen tehtävän suorittamisesta ajallaan. Kyseisten tehtävien suorittaminen kuuluu vastaanottajan velvollisuuksiin, ja kyse voi olla esimerkiksi paperien käsittelemisestä tai lupien myöntämisestä. Summa on yleensä paikallisten käytäntöjen mukainen.

Yhteisyritykset

Kahden tai useamman osapuolen sopimukseen perustuva yhteinen liikehanke.

Yara International ASA
Drammensveien 131
N-0277 Oslo
Norway
Puhelin: +47 2415 7000
Faksi: +47 2415 7001

© 2026 Yara. Kaikki oikeudet pidätetään.

